



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Aika 17.11.2025, klo 15:04 - 21:05

Paikka Bulevardikortteli, Kolmisointu (6. krs)

Käsitellyt asiat

- § 345 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä pöytäkirjan tarkastaminen
- § 346 Ilmoitusasiat
- § 347 Kaupunginvaltuuston päätösten täytäntöönpano
- § 348 Kartanon koulun toteutusvaihtoehdon hyväksyminen
- § 349 Vanhankylän kartanon vuokraaminen BC Catering tmi:lle
- § 350 Erimielisyys koskien kiinteistökaupan esisopimuksen täytäntöönpanoa
- § 351 Erimielisyys koskien kiinteistökaupan esisopimuksen sitovuutta
- § 352 Periaatepäätös Opetuksen ja kasvatuksen palvelualuejohtajan viran järjestämisestä
- § 353 Opetuksen ja kasvatuksen virkojen perustaminen
- § 354 Järvenpään kaupungin ja Palmia Oy:n välisen palvelusopimuksen sekä keittiöiden vuokrasopimusten irtisanominen
- § 355 Hallintolain mukainen kuuleminen takaisinperintää koskevassa asiassa, Kivipuiston Palvelukotisäätiö sr
- § 356 Tarkastuksen toimittaminen
- § 357 Ylimääräinen yhtiökokous 25.11.2025 / Järvenpään Mestaritoiminta Oy
- § 358 Kokouskutsu 25.11.2025 / Numera Palvelut Oy neuvottelukunta
- § 359 Ylimääräinen yhtiökokous 21.11.2025 / Kiinteistöosakeyhtiö Järvenpään Pysäköintitalo
- § 360 Jäsen ehdokkaiden nimeäminen Kivipuiston Palvelukotisäätiön hallintoneuvostoon 2026-2027
- § 361 Kuntalain 92 §:n mukaista ottomenettelyä varten saapuneet pöytäkirjat ja päätökset



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Jarno Hautamäki, puheenjohtaja
Heidi Perkiö, 1. varapuheenjohtaja
Satu Tuominen, 2. varapuheenjohtaja
Henri Kontkin
Tiia Lintula
Pauliina Naala
Reetta Nick
Ismo Nöjd, varajäsen Jorma Piisinen
Tomi Passi
Pasi Torkkeli, varajäsen Lassi Markkanen
Willem van Schevikhoven, saapui 15:11

Muut saapuvilla olleet

Henna Koskelainen, päätöksenteon tuen päällikkö, sihteeri
Mikko Autere, § 345-346 ja § 350-351, poissa klo 17.01-19.30, kaupunkikehitysjohtaja, poistui 19:36
Petri Graeffe, valtuuston puheenjohtaja
Juhana Hiironen, § 346, Maankäyttöjohtaja, poistui 17:01
Teemu Jaakkola, § 348, Mestaritoiminta Oy, saapui 17:52, poistui 19:18
Mari Karsio, § 346, johdon erityisasiantuntija, poistui 17:01
Virve Kauppi, § 346, Capful Oy, poistui 17:01
Kimmo Kivinen, § 346, Capful Oy, poistui 17:01
Heli Komulainen, § 345-346, viestintäjohtaja, poistui 17:30
Pirjo Komulainen, valtuuston 1. varapuheenjohtaja
Tuomas Koskiniemi, § 348, toimitilajohtaja, saapui 17:52, poistui 19:18
Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja, esittelijä
Jenni Marttinen, valtuuston 2. varapuheenjohtaja
Jan Mikkonen, § 348, tilasuunnittelun kehittämispäällikkö, saapui 17:52, poistui 19:18
Henri Nordenswan, § 346, Henkilöstöjohtaja, poistui 17:00
Saara Ojala, § 346, johtava asiantuntija, saapui 16:25, poistui 17:01
Seppo Oksa, § 346, tietohallintojohtaja, poistui 17:01
Kirsi Rinne, § 345-346 ja 348, poissa klo 17.01-17.53, talousjohtaja, poistui 19:00
Hannele Selin, § 346, kaavoitusjohtaja, poistui 17:01
Kristiina Soots, § 348, etäyhteys, palvelualuejohtaja, saapui 17:52, poistui 19:18

Poissa

Sari Forsström, hallintojohtaja
Lassi Markkanen
Jorma Piisinen

Allekirjoitukset

Jarno Hautamäki
Puheenjohtaja

Henna Koskelainen
Sihteeri



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

§ 345

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä pöytäkirjan tarkastaminen

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen. Pöytäkirjan tarkastamisesta päättäminen.

Pöytäkirja pidetään nähtävänä Järvenpään kaupungin tietoverkossa 18.11.2025 alkaen.

Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi. Pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

§ 346

Ilmoitusasiat

Ilta koulu

klo 15-17 kasvuskenariotyöpaja, johtava asiantuntija Saara Ojala ja Capful (oheismateriaali)

klo 17.10-17.25 Sibelius-brändiä koskeva sopimus, viestintäjohtaja Heli Komulainen (oheismateriaali)

Tiedoksi

1. Lausuntopyyntö: Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen strategialuonnos (oheismateriaali)
2. Lausuntopyyntö Vantaan vesihuollon kehittämissuunnitelmasta 2025-2034 (oheismateriaali)
3. Lausuntopyyntö / Maantien 1452 Vähänummentien liittymän parantaminen Pohjoisväylän (mt 1456) kohdalla, Järvenpää, tiesuunnitelma (oheismateriaali)
4. Lausuntopyyntö luonnoksesta yhteisötalouden ja yhteiskunnallisen yrittäjyyden strategiaksi 2025-2029: <https://www.lausuntopalvelu.fi/FI/Proposal/Participation?proposalId=3ca2a206-a802-4e8c-9573-70f0dc34d4ec>
5. Lausuntopyyntö valtioneuvoston asetuksesta valtionavustuksesta työvoimaviranomaiselle työttömien nuorten työllistämiseen: <https://www.lausuntopalvelu.fi/FI/Proposal/Participation?proposalId=a4f2004d-c8d1-47b2-ad02-3c0c27fd9829>
6. Uudenmaan maakuntahallituksen pöytäkirja 27.10.2025: <https://uml10fi.oncloudos.com/cgi/DREQUEST.PHP?page=meeting&id=2025224>
7. Lausuntopyyntö: Luonnos hallituksen esityksestä eduskunnalle laiksi hankintatietovarannosta ja siihen liittyviksi laeiksi: <https://www.lausuntopalvelu.fi/FI/Proposal/Participation?proposalId=68da0404-63e3-4163-bf14-e5507cd66483>
8. Keudan yhtymävaltuuston kokouksen 26.11.2025 esityslista: <https://dynastyweb.keuda.fi/djulkaisu/cgi/DREQUEST.PHP?page=meeting&id=2025135>
9. Lausuntopyyntö: Tuusulan hakemus kunnallisen pysäköinninvalvonnan järjestämiseksi (oheismateriaali)
10. Kaupunginjohtajan ajankohtaiset (ei oheismateriaalia)

Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Merkittään ilmoitusasiat tiedoksi.

Käsittely



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Johtava asiantuntija Saara Ojala sekä Virve Kauppi ja Kimmo Kivinen (Capful Oy) fasilitoivat kasvuskenaariotyöpajaa klo 15-17. Työpajan aikana pidettiin tauko klo 16.20-16.34.

Viestintäjohtaja Heli Komulainen selosti Sibelius-brändiä koskevaa sopimusta.

Todettiin, että kaupunginhallitus antaa lausunnot seuraavista lausuntopyynnöistä:

Lausuntopyyntö: Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen strategialuonnos

Lausuntopyyntö / Maantien 1452 Vähänummentien liittymän parantaminen Pohjoisväylän (mt 1456) kohdalla, Järvenpää, tiesuunnitelma

Kaupunginjohtaja Iiris Laukkanen antoi ajankohtaiskatsauksen.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

§ 347

Kaupunginvaltuuston päätösten täytäntöönpano

Järvenpään kaupunginvaltuuston kokouksessa 13.11.2025 käsiteltiin asiat § 85-104. Pöytäkirja on nähtävillä 18.11.2025 alkaen Järvenpään kaupungin julkisessa tietoverkossa.

Kuntalain 39 §:n 1 momentin mukaan kunnanhallitus vastaa valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta. Täytäntöönpanoon kuuluu olennaisena osana päätösten laillisuuden valvonta. Valvonta antaa mahdollisuuden korjata laillisuusvirheet, jotka muutoin voivat johtaa valituksiin. Käytännössä hallitus päättää asiasta valtuuston kokouksen jälkeisessä kokouksessaan.

Valvonnan kohteena ovat kaikki valtuuston päätökset ja valvonta kohdistuu mahdollisiin menettelyvirheisiin, toimivallan ylityksiin ja muihin laillisuusvirheisiin. Sen sijaan hallitus ei voi kieltäytyä täytäntöönpanemasta päätöstä sillä perusteella, että se on epätarkoituksenmukainen. Jos hallitus katsoo, että päätös on lainvastainen, sillä on velvollisuus olla panematta päätöstä täytäntöön ja saatettava asia viipymättä valtuuston käsiteltäväksi.

Kuntalain 96 §:n mukaan kunnanhallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta, jos kunnanhallitus katsoo, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen.

Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus toteaa, että

1. kaupunginvaltuuston 13.11.2025 pidetyssä kokouksessa tehdyt päätökset eivät ole syntyneet virheellisessä järjestyksessä,
2. valtuusto ei ole ylittänyt toimivaltaansa eikä päätökset ole muuten lainvastaisia ja
3. päättää panna päätökset täytäntöön.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginhallitus, § 12,22.01.2024
Opetus- ja kasvatuslautakunta, § 47,25.09.2025
Kaupunginhallitus, § 348, 17.11.2025

§ 348

Kartanon koulun toteutusvaihtoehdon hyväksyminen

JARDno-2024-49

Kaupunginhallitus, 22.01.2024, § 12

Valmistelijat / lisätiedot:

Merja Narvo-Akkola, palvelualuejohtaja, merja.narvo-akkola@jarvenpaa.fi

Valmistelijat: Mestaritoiminta Oy:n toimitusjohtaja Jani Kervinen, opetuksen- ja kasvatuksen palvelualuejohtaja Merja Narvo-Akkola

Tausta ja Tarve

Järvenpään keskistä aluetta palveleva Kartanon koulun investointi on osa Järvenpään kaupungin Opetuksen- ja kasvatuksen palvelualueen suunnitelmaa. Nykyinen Kartanon koulun yläkouluosa on rakennusosiltaan elinkaarensa päässä. Palvelutuotannon osalta kohde tarvitsee toimenpiteitä, jotta palvelutarve pystytään kattamaan myös jatkossa. Tämänhetkisessä investointiohjelmassa hankkeen toteutusvuosiksi on arvioitu 2024-2027 ja kustannuksiksi noin 22 M€.

Vuonna 2021 hankkeen toteutusvaihtoehdoiksi tunnistettiin 2 vaihtoehtoa:

1. koulutoimintojen sijoittaminen Seutulantie 12 rakennukseen, joka peruskorjataan ja koulutoimintojen edellyttämä laajennus
2. uudisrakennus koulun nykyiselle tontille.

Vuonna 2021 arvioitiin, että Seutulantalons peruskorjaus ja laajennus olisivat taloudellisesti edullisempi vaihtoehto. Arvioinnissa ei kuitenkaan huomioitu kaikkia kustannusvaikutuksia (mm. muutokset katuverkkoon.), mistä johtuen selvitystä on tarkennettu vuonna 2023.

2023 selvitys

Kartanon koko koulukampuksen ennakoitu laajuus on jatkossa 42 opetustilaa, 915 oppilasta ja noin 90 henkilökunnan edustajaa. 2023 selvityksen pohjana käytetyssä tilaohjelmassa huomioitiin tilat 593 oppilaalle. Yleisten tilojen mitoituksessa huomioitiin myös alakoulun oppilaat, jotka jatkavat nykyisessä alakoulurakennuksessa. Huomioitavaa on, että tämä selvitys on tehty tarveselvityksen pohjaksi.

Selvityksessä tarkasteltiin yhteensä 8 erilaista sijoittelu-/toteutusvaihtoehtoa. Tarkemmin selvitettäväksi valikoitui vaihtoehto, jossa uusi rakennusmassa sijoittuu liikuntahallin ja Kartanontien väliin. Uuden massa sijoittelu tontilla on sama sekä peruskorjaus+uudisrakennus että uudisrakennusvaihtoehdossa. Sijoitteluun päädyttiin, koska ratkaisu turvaa turvallisen yhtenäisen piha-alueen ja koulutien, merivesilinjaa ei tarvitse siirtää ja väistötiloja ei tarvita.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Seutulantalon tehdyssä tarkastelussa selvisi, että Seutulantie 12 kiinteistöön ei pystytä sijoittamaan tiloja vuonna 2021 oletetussa laajuudessa. Suunnitellusta 4686 hyötyneliöstä pystyttiin kohteeseen sijoittamaan vain 1614, minkä lisäksi selvisi, että myös Seutulantalon kellarikerros on korjattava, mikä kasvattaa hankelaajuutta. Peruskorjaus + laajennusvaihtoehdon hankelaajuus olisi näin ollen noin 1500 brm² suurempi kuin uudisrakennusvaihtoehdossa. Vuonna 2021 arvioituu hankelaajuuteen verrattuna Seutulantalo-vaihtoehdon laajuus kasvoi 2405brm².

Hankelaajuuden kasvaessa ja huomioitaessa myös kunnallistekniset investointitarpeet Seutulantalon peruskorjaus + laajennus vaihtoehdon kustannustaso nousee selvästi uudisrakennusvaihtoehtoa korkeammiksi, eikä perustetta koulutoimintojen toteuttamiselle rakennukseen enää ole. Toiminnallisesti Seutulantalon peruskorjaus + laajennus on alusta alkaen arvioitu uudisrakennusta heikommaksi.

Yhteenvedo

Kohteen toteuttamisvaihtoehtoja on arvioitu tarveselvitykseen tarvittavalla tarkkuudella kaikkien vaihtoehtojen osalta. Päätösehdotus pohjautuu tarkennettuun selvitykseen.

Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää, että

1. Kartanon koulun tarveselvitys laaditaan ja jatkovalmistelua edistetään uudisrakennusvaihtoehdon pohjalta.
2. Alueen kaavoitusta jatketaan siten, että koulutoiminnot sijoittuvat Kartanon koulun nykyiselle tontille.
3. Seutulantie 12 kiinteistöä ei jalosteta koulukäyttöön.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Opetus- ja kasvatustalokunta, 25.09.2025, § 47

Valmistelijat / lisätiedot:

Jan Mikkonen, tilasuunnittelun kehittämispäällikkö, jan.mikkonen@jarvenpaa.fi

Liitteet

1 Liite / Kartanon koulun Ylä-Kartanon rakennuksen tarveselvitys

Perustelut ja taustaa

Nykyiseen Kartanon koulun kokonaisuuteen kuuluu Ylä-Kartanon rakennus (vuosiluokat 7.-9. ja pienryhmiä) sekä Ylä-Kartanon teknisen käsityön erillISRakennus, Ala-Kartano (vuosiluokat 1.-6. ja pienryhmiä) ja Väli-Kartano (kuntouttavat luokat 3



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

kpl). Edellä kuvatusti Ylä-Kartanon koulu koostuu kahdesta vuonna 1968 valmistuneesta rakennuksesta, joihin on tehty useita laajennuksia ja muutoksia (laajennus 1979, purukatos 1984, laajennus 1988, keittiön ja ruokalan laajennus 1994). Osa alkuperäistä rakennusta on purettu ja rakennettu uudelleen vuonna 2006.

Kartanon koulu lähestyy teknisesti peruskorjausikää. Rakennuksessa on tehty kuntotutkimuksia, joissa on havaittu korjaustarpeita toteuttavaksi seuraavan 5 vuoden aikana.

OPKA:n palveluverkossa (PVS2021) on päätetty, että Kartanon koulu säilyy Opetuksen ja kasvatuksen palveluverkossa. Näin tulee olemaan myös nyt uudessa työtettävässä palveluverkossa. Oppilasmäärä etenkin yläkoululaisten osalta tulee jonkin verran pienenemään tulevaisuudessa lähivuosien paineen jälkeen, mutta tarve säilyy.

Tulevaan Kartanon koulun kokonaisuuteen kuuluu Ala-Kartano (vuosiluokat 1.-5. ja pienryhmiä) ja Ylä Kartano (vuosiluokat 6.-9. ja pienryhmiä). Uudessa Ylä-Kartanon rakennuksessa tulee jatkossa toimimaan perusopetuksen kolme 6:tta luokkaa, 18 kappaletta 7.-9. luokkia sekä viisi pienryhmää, jolloin Ylä-Kartanon oppilasmääräksi muotoutuu 525 yleisopetuksen oppilasta sekä 50 pienryhmän oppilasta.

Yksittäiset tilatarpeet on kirjattu ja lueteltu tarveselvityksessä. Näiden perusteella lähtee hankesuunnitelma liikkeelle ja kokonaisuus täsmentyy suunnittelun edetessä.

Hankesuunnitelmassa tullaan ottamaan tarkemmin kantaa toteutetaanko hanke uudisrakennuksena vai peruskorjaushankkeena. Hankkeen toteutustapa vaikuttaa myös väistöratkaisuihin, joiden suunnitteluun käydään toteutustavan valinnan jälkeen.

Toimivalta: Hallintosääntö 18 §:n 9- kohta ja 19 §:n 9-kohta (KV 31.3.2025 § 19)

ak, KS

Ehdotus

Esittelijä: Kristiina Soots, palvelualuejohtaja

Opetus- ja kasvatuslautakunta päättää hyväksyä liitteenä olevan Kartanon koulun Ylä-Kartanon rakennuksen tarveselvityksen.

Kokouskäsitely

Tilasuunnittelun pedagoginen kehittämisspällikkö Jan Mikkonen selosti asiaa.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kaupunginhallitus, 17.11.2025, § 348

Valmistelija / lisätiedot:

Tuomas Koskiniemi, toimitilajohtaja, tuomas.koskiniemi@jarvenpaa.fi

Liitteet



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

1 Liite 1 -Korjaustarveselvitys, Kartanon koulu, Ylä-Kartano 28.05.2025 (sisältää henkilötietoja)

Ei vielä julkinen, Ei julkaista verkossa

2 Liite 1 -Korjaustarveselvitys, Kartanon koulu, Ylä-Kartano 28.05.2025 (henkilötiedot poistettu)

Oheismateriaali

1 Oheismateriaali 1-VE2 uudisrakennus ARK luonnokset 2023.pdf

2 Oheismateriaali 2-VE4 ja VE5 korjausvaihtoehtojen ARK luonnokset 7.5.2025.pdf

3 Oheismateriaali 4 - Tilojen toiminnallisuustavoitteet ja suunnitteluperiaatteet.pdf

4 Oheismateriaali 5 - Kartano Toteutusvaihtoehtojen kustannukset

5 Oheismateriaali 6 / Kartanon etenemismuutokset 17.11.2025

Valmistelijat: Tuomas Koskiniemi, Jan Mikkonen, Kristiina Soots, Arja Korhonen, Kirsi Rinne, Marjut Tornainen, Teemu Jaakkola (Mestaritoiminta Oy)

Taustaa

Kartanon koulu -hanke esitettiin syksyllä 2024 vahvistetussa vuosien 2025-2024 investointisuunnitelmassa uudishankkeena. Kaupunginvaltuusto hyväksyi 11.11.2024 § 74 investointiohjelmasta 2025-2034 päättäessään, että "Kartanon koulun hanketta siirretään vuodelle eteenpäin (vuosille 2026-2029). Ennen lopullisen investointipäätöksen tekemistä päätöksentekoon tuodaan ratkaisu Kartanon koulun peruskorjauksen ja uudisrakennusvaihtoehdon välillä."

Toteutustavan arviointia varten Kartanon koulun korjattavuudesta on laadittu vuoden 2025 aikana selvitys, jossa käsitellään uudisrakennusvaihtoehtoa ja kahta korjausvaihtoehtoa - peruskorjausta ja kevyttä, siirtävää korjausta. Valmistelussa on tehty uudishankkeen alustavan laajuuden selvitys (oheismateriaali 1) ja alustava sijoittamissuunnitelma koulun tilatarpeiden mahtumisesta nykyiseen koulurakennukseen (oheismateriaali 2), vanhan koulun korjaustarpeen arviointi (liite 1) ja vaihtoehtojen alustavat kustannusarviot (oheismateriaali 3, Julkisuuslaki §24 1 mom17).

Yläkartanon rakennuksen kunto ja arvioidut korjaustarpeet

Nykyinen Yläkartanon rakennus on toteutettu useammassa vaiheessa (1968, 1979, 1988 ja 2006) ja rakennuksen eri osiin on tehty korjaustoimenpiteitä eri aikoihin. Yläkartanon rakennukselle on laadittu rakennustekninen korjaustarveselvitys keväällä 2025. Korjaustarveselvitys on laadittu perustuen käytössä olleisiin rakennuksen suunnitelmiin, vuosina 2022-2024 tehtyihin tutkimuksiin ja selvityksiin, sekä kevään 2025 kohdekäyntiin.

IdeaStructuran laatiman rakennusteknisen korjaustarveselvityksen mukaan (liite 1, s. 5) rakennus on kokonaisuudessaan teknisesti korjattavissa. Kattavimmat korjaustarpeet ovat vuonna 1968 valmistuneessa vanhimmassa rakennusosassa ja erityisesti teknisen työn siivessä, jossa on tapahtunut vuonna 2023 kosteusvaurio. Nämäkin rakennusosat ovat kuitenkin korjattavissa, jos se korjausten kustannukset



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

huomioon ottaen on järkevää. Lopulliset korjaustarpeet ja niiden laajuus eri aikaan rakennetuille rakennusosille on arvioitavissa vain tarkempien rakennusosittaisten tutkimusten perusteella.

Korjaustarveselvityksessä on esitetty kahdet, eri laajuiset korjaustoimenpiteet: kevyemmät noin 10 vuoden käyttöikätaavoitteella ja kattavan peruskorjauksen toimenpiteet noin 20–30 vuoden käyttöikätaavoitteella.

Raportin mukaan kevyemmät korjaustoimenpiteet ovat pääosin sellaisia, että ne vain siirtävät isompia korjaustarpeita eteenpäin. Kevyemmällä korjaustoimenpiteillä ei myöskään ehkäistä sitä, että jo olemassa olevat vauriot etenevät, mikä voi tarkoittaa joidenkin rakennetyyppien osalta sitä, että kymmenen vuoden päästä kyseinen rakenneosa ei ole enää teknisesti korjattavissa. Kevyempi korjaus toimii vain väliaikaisena ratkaisuna. Kevyillä korjauksilla kohteen käyttöikää jatketaan 10 vuodella, minkä aikana korjaustarpeita on uudelleen arvioitava ja sen jälkeen tilat on joko peruskorjattava laajemmin tai korvattava uusilla tiloilla. Kevennetty korjausinvestointi kohdistuu suurelta osin toiminnallisiin muutoksiin ja tekniikkaan tehdään osakorjauksia. Kevyemmällä toimenpiteillä riskiksi jää, että huolto- ja kunnossapitokorjaustoimenpiteitä sekä mahdollisia ennakoimattomia korjaustoimenpiteitä täytyy tehdä jo seuraavan kymmenen vuoden aikana. Kattavammilla peruskorjaustoimenpiteillä korjaukset ennakoivat ja pienentävät myös mahdollisia korjausten jälkeisiä riskejä. Korjausvaihtoehdoista kattavampi peruskorjaus nähdään tarkoituksenmukaisempana vaihtoehtona.

Kartanon koulun teknisen työn rakennuksen tilanne

Teknisen työn rakennuksessa sattuneen vesivahingon ennallistaminen on aloitettu kaupunginhallituksen toukokuussa 2025 tekemän linjauksen mukaisesti. Vauriopurkujen aikana on selvinnyt, että kohteessa on vaurioita, jotka eivät johdu vesivahingosta. Myös nämä tulee ennallistamisen yhteydessä korjata, jotta tila voidaan ottaa käyttöön. Näiden kaupungin kustannusvastuulla olevien töiden kustannusarvio on 0,75 M€, minkä lisäksi tulisi uusia mm. purunpoistokone. Kaupunginhallitukselle on annettu tieto hankkeen yllä kuvatusta tilanteesta 2.11.2025.

Mikäli hankkeessa edetään peruskorjausvaihtoehdolla tai siirtävä korjaus -vaihtoehdolla, tulee ennallistamistyöt saattaa loppuun. Tällöin tehtäisiin lisäpurkuja, korjausten kilpailutukset ja toteutus. Näiden kestoarvio on Mestaritoiminta Oy:n mukaan noin 6 - 8 kk. Mikäli teknisen työn rakennuksen korjauksissa edetään, tulee niille varata rahaa vuodelle 2026 esim. talonrakennuksen teknisten investointien kokonaisuudessa tai muutostalousarvion kautta.

Jos päätetään edetä uudishankevaihtoehdolla, niin ennallistaminen on tarkoituksenmukaista keskeyttää. Jo tehdyistä purkutöistä on aiheutunut vakuutusyhtiölle noin 100.000 € kustannukset. Mikäli nyt siirrytään purkuvaihtoehtoon, on saatavan vakuutuskorvauksen määrä epäselvä. Vakuutusmeklari on alustavasti arvioinut, ettei merkittävää korvausta purkamiseen olisi enää saatavissa.

Selvitetyt toteutusvaihtoehdot tiiviisti



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Valmistelun aiemmissa vaiheissa mukana ollut vaihtoehto VE1: Seutulantalon jatkokäyttö kouluna ei ole enää mukana tarkasteluissa. Kaupunginhallitus päätti (22.1.2024 §12) tehtyjen selvitysten perusteella, että Seutulantie 12 kiinteistöä ei jalosteta koulukäyttöön.

Uudiskohde:

VE2: 3-kerroksinen ja VE3: 2-kerroksinen ovat uudisrakennusvaihtoehtoja, jotka sijoittuvat keskelle tonttia. Ne perustuvat Arkkitehdit von Boehm – Renell Oy vuoden 2023 alustaviin tarveselvitysaiheen tontinkäyttö- sekä tilankäyttöluonnoksiin. Koulun toiminta siirtyy uudisrakennukseen sen valmistuttua ja jatkaa lisäksi nykyisessä Ala-Kartanossa. Väli-Kartano siirretään toisaalle tai puretaan.

- Kohteen alustava laajuus noin 4 573 hym² / 6 860 brm² (tilaohjelman ala / kokonaisbruttoala).
- Vanha Ylä-Kartanon koulu puretaan vasta uuden valmistuttua, joten toiminta ei tarvitse väistötiloja
- Investointikustannukset noin 25,3 M€ (VE2) ja 25,8 M€ (VE3) sis. sijoittamispaikan edellyttämän viemärien ja vesijohtojen siirron sekä Väli-kartanon koulurakennuksen siirron.

Peruskorjaus:

VE4: nykyisen Yläkartanon rakennuksen peruskorjaus perustuu Arkkitehtitoimisto Küttner Ky 2025 laatimiin tarveselvitys- ja tilankäyttöluonnoksiin sekä IdeaStructuran 2025 laatimaan korjaustarveselvitykseen. Koulun toiminta jatkaa nykyisissä rakennuksissa (Ylä-Kartano, Ala-Kartano ja Väli-Kartano).

- Korjattavan kohteen laajuus 7 715 brm² (kokonaisbruttoala), tilaohjelman ala tarkentuu korjaussuunnittelun yhteydessä.
- Kustannusarvio noin 19,6 M€ sis. teknisentyön rakennuksen korjaamisen
- Toiminta tarvitsee väistötilat, joiden kustannusarvio vuokramoduuleina on noin 2,4 - 3,0 M€ (oletuskesto 24 kk). Väistötilojen kustannuksiin vaikuttaa merkittävästi mm. lopullinen tilantarve, vuokra-aika, perustamisolosuhteet ja lämmitysmuoto.

Kevyt, siirtävä korjaus:

VE5: nykyisen Yläkartanon rakennuksen käyttöä turvaava korjaus, joka perustuu Arkkitehtitoimisto Küttner Ky 2025 laatimiin tarveselvitys- ja tilankäyttöluonnoksiin sekä IdeaStructuran 2025 laatimaan korjaustarveselvitykseen. Koulun toiminta jatkaa nykyisissä rakennuksissa (Ylä-Kartano, Ala-Kartano ja Väli-Kartano).

- Korjattavan kohteen laajuus 7 715 brm² (kokonaisbruttoala), tilaohjelman ala tarkentuu korjaussuunnittelun yhteydessä.
- Kustannusarvio noin 6,6 M€ + teknisentyön rakennuksen ennallistaminen min. 0,75 M€, yhteensä 7,35 M€.
- Summassa ei ole huomioitu opetuksen irtaimistohankintoja.
- Toiminta tarvitsee väistötilat, joiden kustannusarvio vuokramoduuleina on noin 2,1 - 2,7 M€ (oletuskesto 18 kk). Väistötilojen kustannuksiin vaikuttaa merkittävästi mm. lopullinen tilantarve, vuokra-aika, perustamisolosuhteet ja lämmitysmuoto.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

- Uusi koulu tai vanhan koulun peruskorjaus tulisi toteuttaa jo noin 10 vuoden kuluttua.

Tilatarve ja tilojen toiminnallisuus

Kaikissa vaihtoehdoissa suunnittelun periaatteena on ollut järjestää koulun toiminnalle sen tarvitsemat, opetussuunnitelman mukaiset tilat. Kartanon koulun tarveselvitys on hyväksytty opetus- ja kasvatustalokunnassa syyskuussa 2025 ja se on pyritty huomioimaan tilaratkaisuita suunniteltaessa. Tarkempi kuvaus opetuksen tilantarpeista ja vaatimuksista, sekä näkemys eri vaihtoehtojen toimivuudesta on oheismateriaalissa 4.

Opetuspalveluiden näkemyksenä on, että nykyinen koulurakennus ei vastaa nykyaikaisen opetuksen, oppimisen eikä yhteisöllisyyden vaatimuksiin. Uudisrakennukseen tilat olisi mahdollisuus toteuttaa siten, että ne tukevat yhteisopettajuutta, joustavaa ryhmittelyä, eriyttämistä ja yhtenäiskoulun toimintaa. Nykypäivän pedagogiikka edellyttää tiloja, jotka mukautuvat eri oppimismuotoihin ja ryhmäkokoihin.

Kustannusvertailu

Vaihtoehtoista on tehty vertailulaskelmat käytettävissä olevin tiedoin. Laskelmissa on huomioitu investointikustannukset (rakennus, kalusto, purut) ja käyttötalouden kustannukset (tilojen ylläpito, väistötilavuokrat, siirtokulut, lainan korot jne.) sekä kirjanpidollisista eristä poistot ja alaskirjaukset. Laskelmat perustuvat käytettävissä oleviin arvioihin, tehtyihin oletuksiin ja laskennan mahdollistaviin yksinkertaistuksiin, joten niihin sisältyy epävarmuutta. Myös investointikustannusten jakautuminen suunnittelu- ja toteutusvuosille on suuntaa-antava ja tulee tarkentumaan jatkossa.

Tarkastelujaksona on käytetty peruskorjauksella tavoiteltua minimikäyttöikää 20 vuotta, minkä lisäksi taloudellisia vaikutuksia on tarkasteltu erikseen taloussuunnitelma- ja investointiohjelmakauden osalta. Keskeiset laskentaoletukset, vaihtoehtojen ylätasoinen vertailu ja yksityiskohtaiset kustannuslaskelmat on esitetty oheismateriaalissa 5.

Vaihtoehtojen taloudellinen paremmuus vaihtelee valitun ajanjakson ja tarkasteltavan talousnäkökulman mukaan.

Kustannusvaikutuksia tarkasteltaessa kevyt korjaus on taloussuunnitelmakaudella ja 10-vuotiskaudella kustannuksiltaan edullisin, mikä selittyy muista vaihtoehtoista merkittävästi pienemmillä lähivuosien investoinneilla. Koko tarkastelujaksolla kevyt korjaus johtaa kuitenkin kaikista suurimpiin tosiasiallisiin kustannuksiin, koska se edellyttää uudishankkeen toteutusta tarkastelukauden jälkimmäisellä puoliskolla.

Uudishankkeen kustannukset ovat suurimmat seuraavan neljän ja kymmenen vuoden aikana, mikä johtuu suurimmista investointikustannuksista ja niistä syntyvistä korkomenoista. Pysyvät, vuosittaiset käyttökulut ovat uudiskohteessa nykyisten tilojen kustannuksia matalammat. Uuden tilan vaikutus kustannuksiin on arvioitu varovaisesti, vuosittain vain 30 000 euroa matalammaksi, joten ylläpidon tehostuminen ei riitä kattamaan aiheutuvia lisäkuluja.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Korjaushanke on investointikustannuksiltaan uudishanketta edullisempi, mutta hankkeen korjauslaajuuteen ja kustannuksiin liittyy riskejä. Korjauslaajuudet tarkentuvat vasta jatkosuunnittelussa ja tehtävissä tarkemmissa kuntotutkimuksissa. Vanha rakennus rajoittaa tilasuunnittelua, joten on mahdollista, että lopputulos ei olisi toiminnallisuuden ja tilatehokkuuden näkökulmasta optimaalinen.

Uudishanke on selvityksen mukaan investointikustannuksiltaan noin 5,8 M € peruskorjaushanketta kalliimpi, mutta tulosvaikutuksiltaan peruskorjausta edullisempi. Uudishankkeen tilaratkaisun kehittäminen on vielä alkuvaiheessa ja sen tilatehokkuutta arvioidaan olevan mahdollista parantaa ja kustannuksia sitä kautta laskea.

Opetuksen näkökulmasta uudisrakennus antaa parhaat edellytykset toteuttaa toimintaa tukevat tilat. Myös väistötilajärjestelyt arvioidaan saatavan uudisvaihtoehdossa parhaiten toteutettua, sillä koulu voi toimia nykyisessä koulurakennuksessa uuden valmistumiseen saakka.

Kartanon koulun toteutusvaihtoehtoja ei ole käsitelty opetus- ja kasvatuslautakunnassa. 25.9.2025 opetus- ja kasvatuslautakunta on hyväksynyt Kartanon koulun Ylä-Kartanon rakennuksen tarveselvityksen. Kun toteutusvaihtoehdosta on päätetty, ryhdytään laatimaan hankesuunnitelmaa, joka viedään opetus- ja kasvatuslautakunnan lausuttavaksi ennen kaupunginhallituksen päätöksentekoa.

Kun katsotaan hankkeeseen liittyvää tilojen toiminnallisuutta, tilatehokkuutta, riskejä sekä kustannus- ja tulosvaikutuksia kokonaisuutena, arvioidaan hankkeessa olevan tarkoituksenmukaista edetä uudishankevaihtoehdolla.

KR

Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää

1. merkitä liitteen 1 mukaisen Kartanon vanhan koulun korjaustarpeen arvioinnin tiedoksi
2. että Kartanon koulun hanke toteutetaan uudisrakennuksena
3. että teknisen työn rakennuksen ennallistaminen keskeytetään

Käsittely

Toimitilajohtaja Tuomas Koskiniemi, Mestaritoiminta Oy:
n rakennuttajapäällikkö Teemu Jaakkola ja tilasuunnittelun pedagoginen kehittäjäpäällikkö Jan Mikkonen selostivat asiaa.

Keskustelun kuluessa puheenjohtaja tiedusteli kaupunginhallitukselta, voidaanko asia palauttaa yksimielisesti valmisteluun. Tämä sopi kaupunginhallitukselle.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Pidettiin kokoustauko pykälän käsittelyn jälkeen klo 19.18-19.30.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti palauttaa asian valmisteluun.

Tiedoksi

Tilaomistus, Talouspalvelut, Mestaritoiminta Oy, palvelualuejohtaja (opka)



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

§ 349

Vanhankylän kartanon vuokraaminen BC Catering tmi:lle

JARDno-2025-2022

Valmistelija / lisätiedot:

Mikko Autere, kaupunkikehitysjohtaja, mikko.autere@jarvenpaa.fi

Liitteet

- 1 Liite 1 Vuokrasopimus Vanhankylän kartano (henkilötiedot poistettu)
- 2 Liite 1 Vuokrasopimus Vanhankylän kartano (sisältää henkilötietoja)
Verkkojulkisuus rajoitettu
- 3 Liite 2 / Vanhankylän kartanon vuokra-alue
- 4 Liite 3 / Colliers Arvioraportti Järvenpään kaupunki Vanhankylänniemen kartano
tarkennettu 08102025
Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24 kohta 20

Kaupunki on neuvotellut Vanhankylän kartanon vuokraamisesta pidempiaikaisesti kartanolla parhaillaan vuokralla olevan yrittäjän kanssa. Valmistelun perusteella ehdotetaan, että kaupunki vuokraa Vanhankylän kartanon (sis. kahvila- ja ravintolatilat, kokoustilat, keittiö, ulkoterasi ja kartanon ranta-alue, liitteen 2 mukaan) BC Catering Tmi:lle 1.3.2026-1.3.2031 väliseksi ajaksi. Vuokrasopimuksen (liite 1) ehdotetaan olevan määräaikainen 5 vuotta, jonka jälkeen sopimusta voidaan jatkaa molempien osapuolten näin sopiessa 3+2 optiovuotta eteenpäin (5+3+2 vuotta). Optioiden käyttöönotosta sovitaan molempien osapuolten välillä viimeistään vuokrasopimuksessa määriteltynä ajankohtana.

Vuokran määrä on 3 330 € (alv. 0%) kuukaudessa. Vuokran määrä on markkinahintainen ja perustuu Colliersin laatimaan arvioraporttiin (liite 3). Vuokraa tarkistetaan vuokrasopimuksessa sovittujen tarkastusperusteiden mukaisesti.

Vanhankylänniemen kartanon toimija kilpailutettiin aiemmin hakemalla alueelle toimijaa, joka pystyy tarjoamaan Kartanolla kahvila- ja ravintolapalveluja. Nykyinen yrittäjä on halukas jatkamaan ja kehittämään toimintaa alueella ja on myös jo saanut toiminnasta hyvää palautetta alueen käyttäjiltä. Kaupungin tavoitteena on turvata alueelle em. palveluja ja vastaavasti yrittäjä on halukas sitoutumaan pidemmäksi aikaa kahvila- ja ravintolatoiminnan pyörittämiseen alueella. Tämän lisäksi Kartanolla pidetään yksityistilaisuuksia, jotka mahdollistavat liiketoiminnan jatkuvuutta. Kaupungin tavoitteet ovat toteutuneet odotetulla tavalla ja kaupungin on järkevää jatkaa sopimusta edellämainituin perustein ja näin mahdollistaa Vanhankylänniemen kehittämistä edellä mainituilla alueilla.

Toimivalta

Järvenpään kaupungin hallintosäännön (hyväksytty KV 31.3.2025 § 19) taloudellista toimivaltaa koskevan 18 luvun 1.-kohdan mukaan kaupunginhallitus päättää kiinteän



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

omaisuuden hankinnasta, myynnistä, vaihdosta, vuokrauksesta ja muusta luovutuksesta sekä rakennuksen purkamisesta kiinteistöltä, kun kyseessä on 100 000 - alle 1 000 000 euron suuruinen sopimus.

KR

Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää

1. Vuokrata Vanhankylän kartanon BC Catering tmi:lle hintaan 3 330 € (alv. 0%) kuukaudessa.
2. Valtuuttaa toimitilajohtajan allekirjoittamaan vuokrasopimuksen ja tekemään vuokrasopimusluonnokseen (liitteenä 1) tarvittavat teknisluonteiset korjaukset ja täydennykset.
3. Valtuuttaa toimitilajohtajan sopimaan optioiden käyttöönotosta nykyisen vuokrasopimuksen mukaisesti.

Päätös

Ennen asian käsittelyä esittelijä päätti vetää asian pois esityslistalta.

Tiedoksi

Tilaomistus, talouspalvelut, Mestaritoiminta Oy, palvelualuejohtaja, Business Järvenpää, BC Catering tmi



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

§ 350

Erimielisyys koskien kiinteistökaupan esisopimuksen täytäntöönpanoa

Salassa pidettävä, JulkL 24.1 § 19-kohta



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

§ 351

Erimielisyys koskien kiinteistökaupan esisopimuksen sitovuutta

Salassa pidettävä, JulkL 24.1 § 19-kohta



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Henkilöstöjaosto, § 24,07.11.2025 Kaupunginhallitus, § 352, 17.11.2025

§ 352

Periaatepäätös Opetuksen ja kasvatuksen palvelualuejohtajan viran järjestämisestä

JARDno-2025-2025

Henkilöstöjaosto, 07.11.2025, § 24

Valmistelijat / lisätiedot:

Henri Nordenswan, Henkilöstöjohtaja, henri.nordenswan@jarvenpaa.fi

Opetuksen ja kasvatuksen palvelualuejohtajan virka vapautui keväällä 2025 viran edellisen viranhaltijan siirryttyä toisen työnantajan palvelukseen. Hyvinvoinnin palvelualuejohtaja on hoitanut Opetuksen ja kasvatuksen palvelualuejohtajan virkaa 1.4.2025 alkaen oman virkansa ohella.

Hallintosäännön mukaan palveluuelautakunta päättää alaisensa palvelualueen organisaatiosta, tehtävistä ja viranhaltijoiden toimivallasta toimintasäännössään siltä osin kuin laissa tai hallintosäännössä ei ole asiasta määrätty. Kaupunginhallitus päättää palvelualueiden välisestä tehtäväjaosta siltä osin kuin laissa tai hallintosäännössä ei ole asiasta määrätty. Palvelualueet jakautuvat avainalueisiin palveluuelautakunnan määräämällä tavalla. Avainalueet voivat jakautua edelleen toimintayksiköihin. Palvelualueetta johtaa palvelualuejohtaja.

Palvelualuejohtajan tehtävä on vastata siitä, että palvelualueelle asetetut strategiset tavoitteet toteutuvat ja että palvelualue toimii tuottavasti, taloudellisesti ja vaikuttavasti sekä säädöksiä noudattaen (Hallintosääntö 52-53 §).

Nykyisessä organisaatiomallissa Hyvinvoinnin palvelualueella ja Opetuksen ja kasvatuksen palvelualueella on kummallakin palvelualuejohtajan virka. Hallintosäännössä kumpaakaan virkaa ei ole erityisesti kiinnitetty palvelualueen substanssijohtamiseen, joten molemmissa tehtävissä on kyse yleisestä johtamisvirasta. Opetuksen ja kasvatuksen palvelualue on työntekijämäärältään ja taloudeltaan suurempi kuin Hyvinvoinnin palvelualue, joka taas on sen vastuulla olevilta palveluiltaan laajempi. Palvelualuejohtajien tehtävät eivät niihin liittyvä asema, vastuu ja toimivalta huomioiden muutoin merkittävästi poikkea toisistaan.

Koko kaupunkia koskevat yhteistoimintaneuvottelut päättyivät 27.10.2025. Neuvotteluissa palvelualueiden johtajien tehtävän yhdistäminen tunnistettiin yhdeksi organisaation kokonaistuottavuutta lisääväksi mahdollisuudeksi. Henkilöstön edustajat ovat puoltaneet virkojen yhdistämistä.

Hallintosäännön mukaan viran perustamisesta, lakkauttamisesta sekä virkasuhteen muuttamisesta työsuhteeksi päättää valtuusto niiden virkojen osalta, joihin valtuusto valitsee viranhaltijan. Valtuusto valitsee palvelualuejohtajat. Palvelualuejohtajan valinnasta enintään yhdeksi vuodeksi päättää kuitenkin kaupunginhallitus (HS 59 ja 62 §).



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Tavoitteena on päättää siitä periaatteesta, miten Opetuksen ja kasvatuksen palvelualuejohtajan tehtävää jatkossa hoidetaan.

Valtuustolle on tarkoitus esittää, että perustetaan uusi palvelualuejohtajan virka, jonka viranhaltija johtaa sekä Hyvinvoinnin palvelualueella että Opetuksen ja kasvatuksen palvelualueella. Näiden palvelualueiden palvelualuejohtajien nykyiset virat tulisivat myöhemmin lakkautettaviksi.

Palvelualueiden yhteinen johtaja vahvistaisi palvelualueiden keskinäistä yhteistoimintaa ja synergiaa ja lisäisi toiminnallista tehokkuutta sellaisissa sidosryhmien kanssakäymisessä ja päätöksenteossa, joihin nykyisessä organisaatiomallissa on osallistunut kaksi eri palvelualuejohtajaa. Tällaisia on tunnistettu mm. johtoryhmätyöskentelyissä, oppilaitosyhteistyössä sekä kuntien välisessä yhteistyössä esimerkiksi Kuuma-sivistysjohtajien yhteistyössä.

Yhden johtajan toimintamallissa palvelualuejohtajan työ painottuu erityisesti strategiseen johtamiseen, synergioiden kasvattamiseen ja palvelualueiden johtamis- ja hallintorakenteiden kehittämiseen. Muita tunnistettuja hyötyjä ovat opetuksen ja kasvatuksen ja hyvinvoinnin palvelualueiden palveluiden ja niiden tuotannon integroiminen esimerkiksi nuorisotyön, liikunnan ja kulttuurin saralla. Iso osa palvelualueiden asiakaskunnasta on yhteistä. Uuden yhdistetyn palvelualuejohtajan tehtävän painopiste ei ole substanssijohtamisessa, jonka osalta hän tukeutuu avainalueiden johtajiin sekä palvelualueiden johtaviin asiantuntijoihin.

Hyvinvoinnin palvelualuejohtaja on 1.4.2025 alkaen oman virkansa ohella hoitanut Opetuksen ja kasvatuksen palvelualuejohtajan virkaa. Kokemukset yhden johtajan toimintamallista ovat olleet kannustavia.

Suunniteltu palvelualuejohtajien virkojen yhdistäminen johtaa siihen, että Hyvinvoinnin palvelualuejohtajan vakituisesti hoitama virka ja vakinaisesti täyttämättä oleva Opetuksen ja kasvatuksen palvelualuejohtajan virka niihin liittyvine tehtävineen lakkaisivat itsenäisinä kokonaisuuksina olemasta. Koska virkoihin liittyvät tehtävät vähentyisivät olennaisesti ja pysyvästi, muodostuisi järjestelyssä irtisanomisperuste Kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta annetun lain 37 §:ssä säädetyllä tavalla edellyttäen, että viranhaltijaa ei voida ammattitaitoonsa ja kykyynsä nähden kohtuudella sijoittaa muuhun virkasuhteeseen tai työsuhteeseen.

Viranhaltijalain 37 §:n mukaan virkasuhde voidaan irtisanoa, kun viranhaltijan tehtävät ovat vähentyneet olennaisesti ja pysyvästi taloudellisista syistä, työnantajan tai asianomaisen yksikön tehtävien uudelleen järjestelyn vuoksi taikka muista niihin verrattavista syistä. Irtisanominen edellyttää lisäksi, ettei viranhaltijaa voida ammattitaitoonsa ja kykyynsä nähden kohtuudella sijoittaa toiseen virkasuhteeseen tai ottaa sellaiseen työsuhteeseen, jonka tehtävät eivät olennaisesti poikkea viranhaltijan tehtävistä, tai kouluttaa uusiin tehtäviin.

Viranhaltijalain 4 §:n 3 momentin mukaan virkasuhteeseen voidaan ottaa ilman hakumenettelyä, kun kysymyksessä on taloudellisista ja tuotannollista syistä irtisanotun viranhaltijan ottaminen toiseen virkasuhteeseen tai 24 §:ssä tarkoitettu tai muussa laissa säädetty viranhaltijan siirtäminen toiseen virkasuhteeseen. Viranhaltijalain 37 §:stä johtuu, että irtisanomisuhan alla oleva palvelualuejohtaja on



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

näin ollen sijoitettava virkaan ilman, että virkaa julistetaan julkisesti haettavaksi. Työnantajalla on velvollisuus tarjota perustettavaa virkaa ensisijaisesti irtisanomisuhan alla olevalle viranhaltijalle, mikäli hän täyttää perustettavan viran tosiasialliset minimivaatimukset. Nyt perustettavaa yhdistettyä virkaa ei siten voida avoimeksi esimerkiksi siinäkään tarkoituksessa, että virkaan pyrittäisiin etsimään ulkopuolelta vielä pätevämpää henkilöä.

Palvelualuejohtajien tehtävien yhdistämistä on käsitelty kaupungin laajassa tuotannollistaloudellisin perustein käynnistetyssä yhteistoimintamenettelyssä, joka on päättynyt 27.10.2025. Koska asia on käsitelty osana yhteistoimintaneuvottelua, ei asiassa ole tarpeen järjestää erillistä viranhaltijalain mukaista kuulemista.

Järjestelyyn liittyen on konsultoitu Kunta- ja hyvinvointialuetyönantajat KT työmarkkinakeskusjärjestön (Kuntatyönantaja, KT) sekä työ- ja virkasuhdejuridiikkaan erikoistuneen Asianajotoimisto Pouta Oy:n asiantuntijoita.

HN

Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Laajennettu henkilöstöjaosto päättää antaa seuraavan lausunnon kaupunginhallitukselle:

Laajennettu henkilöstöjaosto puoltaa sitä, että

1. Opetuksen ja kasvatuksen palvelualuejohtajan virkaa ei täytetä.
2. Opetuksen ja kasvatuksen palvelualueen johtaminen järjestettäisiin jatkossa siten, että Hyvinvoinnin palvelualueella ja Opetuksen ja kasvatuksen palvelualueella olisi nykyisen kahden palvelualuejohtajan sijaan yksi palvelualuejohtaja, joka johtaisi molempia palvelualueita.
3. Hyvinvoinnin palvelualueen ja Opetuksen ja kasvatuksen palvelualueen uutta palvelualuejohtajan virkaa ei laiteta julkiseen hakuun, vaan virka täytetään sisäisenä siirtona Kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta annetun lain mukaisin perustein.
4. Kaupunginhallitus esittää nämä periaatteet valtuuston päätettäväksi.

Käsittely:

Henkilöstöjohtaja selosti asiaa.

Esittelijä teki käsittelyn kuluessa teknisen korjauksen päätösehdotukseen siten, että sieltä poistetaan sanat laajennettu.

Päätös

Hyväksyttiin muutetun päätösehdotuksen mukaisesti;

Henkilöstöjaosto päättää antaa seuraavan lausunnon kaupunginhallitukselle:

Henkilöstöjaosto puoltaa sitä, että

1. Opetuksen ja kasvatuksen palvelualuejohtajan virkaa ei täytetä.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

2. Opetuksen ja kasvatuksen palvelualueen johtaminen järjestettäisiin jatkossa siten, että Hyvinvoinnin palvelualueella ja Opetuksen ja kasvatuksen palvelualueella olisi nykyisen kahden palvelualuejohtajan sijaan yksi palvelualuejohtaja, joka johtaisi molempia palvelualueita.
3. Hyvinvoinnin palvelualueen ja Opetuksen ja kasvatuksen palvelualueen uutta palvelualuejohtajan virkaa ei laiteta julkiseen hakuun, vaan virka täytetään sisäisenä siirtona Kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta annetun lain mukaisin perustein.
4. Kaupunginhallitus esittää nämä periaatteet valtuuston päätettäväksi.

Kaupunginhallitus, 17.11.2025, § 352

Valmistelija / lisätiedot:

Henri Nordenswan, Henkilöstöjohtaja, henri.nordenswan@jarvenpaa.fi

Henkilöstöjaosto 7.11.2025 § 24

Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että

1. Opetuksen ja kasvatuksen palvelualuejohtajan virkaa ei täytetä.
2. Opetuksen ja kasvatuksen palvelualueen johtaminen järjestettäisiin jatkossa siten, että Hyvinvoinnin palvelualueella ja Opetuksen ja kasvatuksen palvelualueella olisi nykyisen kahden palvelualuejohtajan sijaan yksi palvelualuejohtaja, joka johtaisi molempia palvelualueita.
3. Hyvinvoinnin palvelualueen ja Opetuksen ja kasvatuksen palvelualueen uutta palvelualuejohtajan virkaa ei laiteta julkiseen hakuun, vaan virka täytetään sisäisenä siirtona Kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta annetun lain mukaisin perustein.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Tiedoksi

KV



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Henkilöstöjaosto, § 23,07.11.2025 Kaupunginhallitus, § 353, 17.11.2025

§ 353

Opetuksen ja kasvatuksen virkojen perustaminen

JARDno-2025-12

Henkilöstöjaosto, 07.11.2025, § 23

Valmistelijat / lisätiedot:

Ulla Kettunen, henkilöstösihteeri, ulla.kettunen@jarvenpaa.fi

Järvenpään kaupungin hallintosäännön mukaan viran perustamisesta, lakkauttamisesta sekä virkasuhteen muuttamisesta työsuhteeksi päättää kaupunginhallitus. Henkilöstöjaosto valmistelee viran perustamisen ja lakkauttamisen. Virkaa perustettaessa kelpoisuusvaatimuksesta päättää viran perustava viranomais.

Opetuksen ja kasvatuksen palvelualueelle esitetään perustettavan seuraavat virat 1.8.2026 alkaen:

Perusopetus;

- Peruskoulun lehtori, vieraat kielet — tehtävää on hoidettu vuosittain määräaikaisena tuntiopettajuutena. Opetustunteja on pysyvästi määrä, joka ylittää yhden viran opetusvelvollisuusajan ja puoltaa siten vakituisen viran perustamista.
- Peruskoulun erityisopettaja — tehtävää on hoidettu määräaikaisena.

Molempiin virkoihin on huomioitu rahoitus talousarvion 2026 valmistelussa.

Virkojen kelpoisuusvaatimukset määräytyvät opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista annetun asetuksen nro 986/1998 mukaisesti.

Toimivalta: Hallintosääntö § 59 ja § 60.

HN

Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Henkilöstöjaosto esittää kaupunginhallitukselle, että kaupunginhallitus päättää

1. perustaa yllä olevan selostuksen mukaisesti opetuksen ja kasvatuksen palvelualueelle peruskoulun lehtori, vieraat kielet ja peruskoulun erityisopettaja virat 1.8.2026 alkaen.
2. että virkojen kelpoisuusvaatimukset määräytyvät opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista annetun asetuksen nro 986/1998 mukaisesti.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginhallitus, 17.11.2025, § 353

Valmistelija / lisätiedot:

Henri Nordenswan, Henkilöstöjohtaja, henri.nordenswan@jarvenpaa.fi

Henkilöstöjaosto 7.11.2025 § 23

Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää perustaa henkilöstöjaoston esityksen mukaisesti opetuksen ja kasvatuksen palvelualueelle

1. peruskoulun lehtori, vieraat kielet ja peruskoulun erityisopettaja virat 1.8.2026 alkaen.
2. että virkojen kelpoisuusvaatimukset määräytyvät opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista annetun asetuksen nro 986/1998 mukaisesti.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Tiedoksi

HR-palvelut, opetusjohtaja



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

§ 354

Järvenpään kaupungin ja Palmia Oy:n välisen palvelusopimuksen sekä keittiöiden vuokrasopimusten irtisanominen

JARDno-2025-2065

Valmistelija / lisätiedot:

Sari Forsström, hallintojohtaja, sari.forsstrom@jarvenpaa.fi

Liitteet

- 1 Liite 1 / Irtisanomisilmoitus ja sitoumus, Palmia allekirjoittanut
Verkkojulkisuus rajoitettu
- 2 Liite 2 / Saunakallion keittiö, Jatsi
Verkkojulkisuus rajoitettu
- 3 Liite 3 / Uuden Kinnarin koulun keittiö
Verkkojulkisuus rajoitettu
- 4 Liite 4 / Kartanon keittiö, Jatsi
Verkkojulkisuus rajoitettu
- 5 Liite 5 / Lukion keittiö, Jatsi
Verkkojulkisuus rajoitettu
- 6 Liite 6 / JUST keittiö, Jatsi
Verkkojulkisuus rajoitettu
- 7 Liite 7 / Palvelusopimus ateria- ja siivouspalveluiden tuottamisesta ja palveluiden kehittävistä kumppanuudesta (salassa pidettävä)
Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24

Oheismateriaali

- 1 Liite 2/ Saunakallion keittiö Jatsi (henkilötiedot poistettu)
- 2 Liite 3 / Uuden Kinnarin koulun keittiö (henkilötiedot poistettu)
- 3 Liite 4 / Kartanon keittiö Jatsi (henkilötiedot poistettu)
- 4 Liite 5 /Lukion keittiö Jatsi (henkilötiedot poistettu)
- 5 Liite 6 / JUST keittiö Jatsi (henkilötiedot poistettu)

Järvenpään kaupunki on päättänyt kilpailuttaa ateria- ja puhtauspalvelut siten, että uusi sopimuskausi alkaisi 1.8.2026.

Nykyisellä palveluntuottajalla, Palmia Oy:llä, on ollut kaupungin kanssa solmitun palvelusopimuksen (palvelusopimus ateria- ja siivouspalvelujen tuottamisesta ja palveluiden kehittävistä kumppanuudesta) lisäksi solmittuna viisi (5) vuokrasopimusta kaupungin omistamista keittiöistä. Koska keittiöt liittyvät kiinteästi ateriapalveluiden tuottamiseen, ei vuokrasuhteita niiden osalta ole perusteltua jatkaa pidempään, kuin heinäkuun 2026 loppuun.

Vuokrasopimukset muiden, kuin JUSTin tiloissa olevien keittiöiden osalta laaditaan tarpeen mukaan kilpailutuksen perusteella valikoituvan palveluntuottajan kanssa 1.8.2026 alkavalle sopimuskaudelle, ennen sopimuskauden alkua.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Näin ollen sekä palvelusopimus, että vuokrasopimukset tulee irtisanoa päättymään 31.7.2026.

Irtisanomisilmoitus, palveluntuottajan antama sitoumus sekä irtisanottavat vuokrasopimukset ovat pykälän liitteenä.

Toimivalta

Järvenpään kaupungin hallintosääntö (hyväksytty KV 31.3.2025 § 19) 18 luvun 2-kohdan mukaan kaupunginhallitus päättää irtaimen omaisuuden ja palveluiden hankinnasta, myynnistä, vuokrauksesta ja muusta luovutuksesta, kun kyse on 500 000,00 euron suuruisesta tai tätä suuremmasta oikeustoimesta.

SF

Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää irtisanoa

1. kaupungin ja Palmia Oy:n välisen 1.9.2021 allekirjoitetun palvelusopimuksen ateria- ja siivouspalvelujen tuottamisesta ja palveluiden kehittävästä kumppanuudesta
2. sekä vuokrasopimukset liitteenä olevan irtisanomisilmoituksen mukaisin ehdoin.

Käsittely

Esittelijä täydensi päätösehdotusta seuraavasti:

3. kohta päätösehdotukseen: valtuuttaa hallintojohtaja ja toimitilajohtaja allekirjoittamaan sitoumuksen ja 4. kohta: päätös laitetaan täytäntöön sen lainvoimaisuutta odottamatta

Päätös

Hyväksyttiin esittelijän täydennetyn päätösehdotuksen mukaisesti.

Kaupunginhallitus päätti

1. irtisanoa kaupungin ja Palmia Oy:n välisen 1.9.2021 allekirjoitetun palvelusopimuksen ateria- ja siivouspalvelujen tuottamisesta ja palveluiden kehittävästä kumppanuudesta
2. sekä irtisanoa vuokrasopimukset liitteenä olevan irtisanomisilmoituksen mukaisin ehdoin.
3. valtuuttaa hallintojohtaja ja toimitilajohtaja allekirjoittamaan sitoumuksen
4. että, päätös laitetaan täytäntöön sen lainvoimaisuutta odottamatta

Tiedoksi

Palveluntuottaja, tilahallinta, talouspalvelut



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

§ 355

Hallintolain mukainen kuuleminen takaisinperintää koskevassa asiassa, Kivipuiston Palvelukotisäätiö sr

JARDno-2022-143

Valmistelija / lisätiedot:

Sari Forsström, hallintojohtaja, sari.forsstrom@jarvenpaa.fi

Valtiontuen palauttaminen ja takaisinperintä

Valtionavustuslain (688/2001) 20 §:n mukaan valtiontuen saajan tulee lain mukaan viipymättä palauttaa virheellisesti, liikaa tai ilmeisen perusteettomasti saamansa valtionavustus tai sen osa. Valtiontukiviranomaisen on puolestaan saman lain 21 §:n mukaan päätöksellään määrättävä valtionavustuksen maksaminen lopetettavaksi sekä jo maksettu valtionavustus takaisin perittäväksi, jos tuen saaja on:

- 1) jättänyt palauttamatta sellaisen valtionavustuksen tai sen osan, joka 20 §:n mukaan on palautettava;
- 2) käyttänyt valtionavustuksen olennaisesti muuhun tarkoitukseen kuin se on myönnetty;
- 3) antanut valtionapuviranomaiselle väärän tai harhaanjohtavan tiedon seikasta, joka on ollut omiaan olennaisesti vaikuttamaan valtionavustuksen saantiin, määrään tai ehtoihin, taikka salannut sellaisen seikan; taikka
- 4) muutoin 1–3 kohtaan verrattavalla tavalla olennaisesti rikkonut valtionavustuksen käyttämistä koskevia säännöksiä tai valtionavustuspäätökseen otettuja ehtoja.

Valtiontukiviranomainen voi edelleen lain 22 §:n mukaisella päätöksellään määrätä valtionavustuksen maksamisen lopetettavaksi sekä jo maksetun valtionavustuksen tai sen osan takaisin perittäväksi, jos:

- 1) valtionavustuksen saaja on menetellyt 12 §:n 4 momentin taikka 13 tai 14 §:n vastaisesti;
- 2) valtionavustuksen saaja on kieltäytynyt antamasta 17 §:n 1 momentissa tarkoitettua aineistoa tai avustamasta mainitussa momentissa tarkoitettulla tavalla tarkastuksessa;
- 3) valtionavustuksen saaja on lopettanut valtionavustuksen kohteena olleen toiminnan, supistanut sitä olennaisesti tai luovuttanut sen toiselle;
- 4) valtionavustuksen saaja on 13 §:n vastaisesti luovuttanut toiselle omistus- tai hallintaoikeuden omaisuuteen, joka on hankittu valtionavustuksella;
- 5) valtionavustuksen saaja on 13 §:n vastaisesti pysyvästi muuttanut valtionavustuksen kohteena olleen omaisuuden käyttötarkoitusta;
- 6) valtionavustuksen saaja on joutunut ulosottotoimenpiteen kohteeksi, selvitystilaan, konkurssiin taikka yrityksen saneerauksesta annetussa laissa (47/1993) tarkoitettun saneerausmenettelyn tai yksityishenkilön velkajärjestelyistä annetussa laissa (57/1993)



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

tarkoitettuna velkajärjestelyn kohteeksi, jollei valtionavustuksen käyttötarkoituksesta muuta johdu; taikka

7) valtionavustuksen saaja menettelee tosiasiallisesti tässä momentissa säädettyihin seikkoihin rinnastettavalla tavalla antamalla valtionavustuksen myöntämiseen, maksamiseen tai käyttämiseen liittyvälle seikalle muun kuin asian todellista luonnetta tai tarkoitusta vastaavan oikeudellisen muodon.

Euroopan Unionin tuomioistuimen antaman Eesti Pagar -tuomion perusteella on katsottava, että EU-oikeudesta nousee lisäksi esille periaate siitä, että EU:n valtiontukisääntöjen vastaiset tuet tulee periä oma-aloitteisesti tilanteissa, joissa ei ole olemassa komission takaisinperintäpäätöstä.

Kaupungin Kivipuiston Palvelukotisäätiölle myöntämä takaus

Järvenpään kaupungin ja Kivipuiston Palvelukotisäätiö sr:n välillä on allekirjoitettu kumppanuussopimus 19.12.2014, sekä muutosliite, jolla kumppanuussopimusta on 24.4.2016 täydennetty. Sopimuksen mukaan sopimus on ollut määräaikainen 31.12.2018 saakka. Kaupunginvaltuusto on päätöksellään 10.11.2014 § 70 myöntänyt säätiölle takauksen ja kaupunginhallitus päätöksellään 15.12.2014 § 294 päättänyt takausprovisio määräst.

Kaupungin tähänastisista perintätoimista

Kaupunki on laskuttanut avoinna olevat takausprovisiot, mutta Kivipuiston Palvelukotisäätiö ei ole maksanut laskuja, vaan ilmoittanut kiistävänsä ne. Laskut siirretään siten perintätoimistolta oikeudelliseen perintään.

Hallintolain mukainen kuuleminen

Lain mukaan asianosaiselle on ennen asian ratkaisemista varattava tilaisuus lausua mielipiteensä asiasta sekä antaa selityksensä sellaisista vaatimuksista ja selvityksistä, jotka saattavat vaikuttaa asian ratkaisuun. Asianosaiselle on hallintolain mukaan ilmoitettava kuulemisen tarkoitus ja selityksen antamiselle varattu määräaika. Kuulemisesta koskevassa pyynnössä on tarvittaessa yksilöitävä, mistä seikoista selitystä pyydetään. Asianosaiselle on toimitettava kuulemisen kohteena olevat asiakirjat alkuperäisinä tai jäljennöksinä taikka varattava muutoin tilaisuus tutustua niihin.

Kaupungin tulee edellä mainitulla tavalla varata Kivipuiston Palvelukotisäätiölle mahdollisuus lausua asiassa ennen takaisinperintätoimiin ryhtymistä.

SF

Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää edellä kuvauskentässä esitetyillä perusteilla



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

1. varata Kivipuiston Palvelukotisäätiölle hallintolain mukaisen tilaisuuden tulla kuulluksi nyt käsiteltävänä olevassa asiassa sekä pyytää Kivipuiston Palvelukotisäätiötä toimittamaan kaupungille lausunnon takaisinperintää koskevassa asiassa 2.12.2025 mennessä.
2. periä Kivipuiston Palvelukotisäätiöltä maksamatta olevat takausprovisiot vuodesta 2015 lähtien, kun Kivipuiston Palvelukotisäätiötä on edellä 1-kohdassa mainitulla tavalla kuultu.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Tiedoksi

Kivipuiston Palvelukotisäätiö rn



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

§ 356

Tarkastuksen toimittaminen

JARDno-2024-1856

Valmistelija / lisätiedot:

Sari Forsström, hallintojohtaja, sari.forsstrom@jarvenpaa.fi

Liitteet

1 Liite / Raportti Järvenpää rakennushankkeet final 16.9.2025

Verkkojulkisuus rajoitettu

2 Mestaritoiminnan hallituksen vastaus kaupunginhallitukselle 30.9.2025 §290 päätökseen

Verkkojulkisuus rajoitettu

3 5§_Liite_2_Vastine_Järvenpään_rakennushankkeet_2020_2024_28102025.pdf

Verkkojulkisuus rajoitettu

Kokouksessaan 30.9.2025 kaupunginhallitus päätti merkitä BDO:n 16.9.2025 päiväämän raportin tiedokseen sekä antoi Mestaritoiminta Oy:n hallitukselle toimiohjeet viipymättä käsitellä raportti ja määritellä raportin johdosta tarvittavat jatkotoimenpiteet sekä raportoida toimenpiteistä konsernijohdolle. Lisäksi Mestaritoiminta Oy:n hallituksen tuli arvioida, antaako raportti aiheutta toimenpiteisiin, joiden johdosta tili- ja vastuuvapautta ei voitaisi vielä myöntää ja saattaa tili- ja vastuuvapauden myöntämistä koskevan asian viipymättä päätettäväksi Mestaritoiminta Oy:n yhtiökokoukselle. Lisäksi Mestaritoiminta Oy:tä kehoitettiin tuomaan raportti tuodaan yhdessä Mestaritoiminta Oy:n antamien lausuntojen kanssa kaupunginhallituksen päätöksentekoon ennen vastuuvapautta koskevan asian ratkaisemista.

Mestaritoiminta Oy:n hallitus on käsitellyt raportin ja toimittanut kaupunginhallitukselle liitteenä olevan vastineen. Mestaritoiminnan hallitus on todennut vastineessa esitettyjen toimenpiteiden sekä nykyisen tilannekuvan vastaavan hyvin BDO:n raportissa esitettyihin havaintoihin. Mestaritoiminnan hallitus toteaa, että BDO:n raportti eikä mikään muukaan hallituksen saama tieto luo perustetta jättää vastuuvapautta myöntämättä yhtiön edelliselle hallitukselle sekä toimitusjohtajalle.

Kaupungin sisäisen tarkastajan mukaan vastaukset ja määritetyt kehitystoimenpiteet näyttivät riittävilä. On kuitenkin perusteltua, että kaupunginhallitus saa raportin Mestaritoiminta Oy:ltä, kun sen hallituksen määrittämät kehittämistoimenpiteet on saatu valmiiksi.

Kaupungin saaman tiedon mukaan Itä-Uudenmaan poliisilaitoksella on käynnissä Mestaritoiminta Oy:tä koskeva esiselvitys. Tiedossa ei sen sijaan ole, mitä seikkaa tai seikkoja esiselvitys koskee, mitä ajankohtaa tai mitä henkilöpiiriä esiselvitys koskee, tai



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

mikä ylipäänsä on esiselvityksen kohteena. Näin ollen vastuuvapauden myöntämistä koskeva käsittely on siirrettävä odottamaan esiselvityksen päättymistä tai esiselvityksen nojalla tehtävää esitutkinnan käynnistämistä koskevaa päätöstä.

SF

Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää merkitä Mestaritoiminta Oy:n tarkastusraporttia koskevan vastineen tiedokseen ja antaa Mestaritoiminta Oy:n hallitukselle toimiohjeen seurata toimenpiteiden toteutumista ja raportoida etenemisestä osana yhteisöraportointia.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginhallitus, § 78, 15.03.2022

Kaupunginhallitus, § 88, 28.03.2022

Kaupunginhallitus, § 83, 27.03.2023

Kaupunginhallitus, § 73, 26.03.2024

Kaupunginhallitus, § 185, 28.05.2025

Kaupunginhallitus, § 357, 17.11.2025

§ 357

Ylimääräinen yhtiökokous 25.11.2025 / Järvenpään Mestaritoiminta Oy

JARDno-2022-372

Kaupunginhallitus, 15.03.2022, § 78

Valmistelijat / lisätiedot:

Henna Koskelainen, päätöksenteon tuen päällikkö, henna.koskelainen@jarvenpaa.fi

Liitteet

- 1 Yhtiökokouskutsu ja esityslista 31.3.2022 / Järvenpään Mestaritoiminta Oy
- 2 Toimintakertomus ja tilinpäätös 2021 / Järvenpään Mestaritoiminta Oy

Mestaritoiminta Oy:n yhtiökokous pidetään 31.3.2022. Kokouksessa käsitellään muun ohella tilinpäätös ja tilintarkastuskertomus tilikaudelta 1.1.2021 - 31.12.2021, hallituksen jäsenten palkkioista ja matkakustannusten korvausperusteista päättäminen, jäsenten lukumäärästä päättäminen ja hallituksen jäsenten valinta.

Hallituksen nykyiset varsinaiset jäsenet ovat:

- Jussi Ylinen (pj)
- Timo Ijäs(vpj)
- Heidi-Elina Mantere
- Emmi Mäkinen
- Jorma Piisinen
- Terttu Sihvola-Rauttu
- Sami Styrman

Heidi-Elina Mantere on pyytänyt eroa hallituksen jäsenen tehtävästä 1.6.2022 lukien.

IL

Ehdotus

Esittelijä: Olli Naukkarinen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää

1. nimetä Järvenpään kaupungin yhtiökokousedustajaksi talousjohtaja Kirsi Rinteen
2. valtuuttaa kaupunginjohtajan päättämään yhtiökokousedustajasta nimetyn esteen varalta
3. antaa yhtiökokousedustajalle toimiohjeen nimetä hallituksen jäsenet.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Käsittely

Mikko Taavitsainen ehdotti, että eroa pyytäneen Heidi-Elina Mantereen tilalle valitaan Riina Kurkinen ja hallituksen puheenjohtajaksi valitaan Jorma Piisinen siten, että molemmat muutokset astuvat voimaan yhtiökokouksesta lukien.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti. Annettiin yhtiökokousedustajalle toimiohje siten, että Heidi-Elina Mantereen tilalle valitaan Riina Kurkinen ja hallituksen puheenjohtajaksi valitaan Jorma Piisinen. Molemmat valinnat astuvat voimaan yhtiökokouksesta lukien.

Kaupunginhallitus, 28.03.2022, § 88

Valmistelijat / lisätiedot:

Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja, iiris.laukkanen@jarvenpaa.fi

Kaupunginhallitus on 15.3.2022 § 78 antanut hallituksen puheenjohtajan valintaa koskevan toimiohjeen yhtiökokousedustajalle. Toimiohjetta on tarpeen täsmentää hallituksen puheenjohtajan tehtävän osalta.

IL

Ehdotus

Esittelijä: Olli Naukkarinen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää täsmentää 15.3.2022 § 78 antamaansa toimiohjetta yhtiökokousedustajalle siten, että Mestaritoiminta Oy:n hallituksen puheenjohtajan tehtävään nimetään Jorma Piisinen 1.8.2022 lukien.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kaupunginhallitus, 27.03.2023, § 83

Valmistelijat / lisätiedot:

Henna Koskelainen, päätöksenteon tuen päällikkö, henna.koskelainen@jarvenpaa.fi

Liitteet

- 1 Mestaritoiminta Oy Toimintakertomus ja tilinpäätös 2022
- 2 Yhtiojarjestys_Mestaritoiminta_31_03_2021
- 3 Mestaritoiminta varsinainen yhtiökokous asialista 30.3.2023

Oheismateriaali

- 1 Tilintarkastuskertomus Mestaritoiminta 2022



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Mestaritoiminta Oy:ltä on saapunut kokouskutsu 30.3.2023 järjestettävään yhtiökokoukseen. Yhtiökokouksessa käsitellään mm. vuoden 2022 tilinpäätös, toimintakertomus ja tilintarkastuskertomus.

Mestaritoiminta Oy:n vastuuhenkilö on talousjohtaja ja varavastuuhenkilö tilakehitysjohtaja. Vastuuhenkilö huolehtii yhteisön seurannasta ja raportoi siitä tarvittaessa kaupunginjohtajalle. Vastuuhenkilö antaa lausunnon yhtiökokousedustajalle annettavista toimiohjeista ja toimii yhtiökokousedustajana ellei muuta ole määrätty. Vastuuhenkilöllä ei ole huomauttamista kokouskutsussa esitetyn johdosta.

Yhtiöjärjestyksen mukaan hallituksen toimikausi päättyy varsinaisen yhtiökokouksen päättyessä. Tämän vuoksi on tarpeen antaa hallituksen jäsenten nimeämistä koskeva toimiohje huolimatta siitä, että asia ei ole esityslistalla. Hallituksen nimeäminen voidaan ottaa käsiteltäväksi osakkaiden yksimielisellä päätöksellä.

Hallituksen jäsenet ovat:

- Jorma Piisinen (pj)
- Timo Ijäs (vpj)
- Riina Kurkinen
- Emmi Mäkinen
- Terttu Sihvola-Rauttu
- Jussi Ylinen.

KR

Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää nimetä Mestaritoiminta Oy:n yhtiökokousedustajaksi talousjohtaja Kirsi Rinteen ja varalle tilakehitysjohtaja Timo Laineen ja antaa yhtiökokousedustajalle hallituksen nimeämistä koskevan toimiohjeen.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti ja päätettiin antaa toimiohjeena yhtiökokousedustajalle nimetä hallitukseen nykyiset jäsenet.

Kaupunginhallitus, 26.03.2024, § 73

Valmistelijat / lisätiedot:

Riitta Murtokare, hallinnon asiantuntija, riitta.murtokare@jarvenpaa.fi

Mestaritoiminta Oy:ltä on saapunut kokouskutsu 28.3.2024 järjestettävään yhtiökokoukseen. Yhtiökokouksessa käsitellään mm. vuoden 2023 tilinpäätös, toimintakertomus ja tilintarkastuskertomus.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Mestaritoiminta Oy:n vastuuhenkilö on talousjohtaja ja varavastuuhenkilö **tilakehitysjohtaja (nykyinen nimike toimitilajohtaja)**. Vastuuhenkilö huolehtii yhteisön seurannasta ja raportoi siitä tarvittaessa kaupunginjohtajalle. Vastuuhenkilö antaa lausunnon yhtiökokousedustajalle annettavista toimiohjeista ja toimii yhtiökokousedustajana, ellei muuta ole määrätty. Vastuuhenkilöllä ei ole huomauttamista kokouskutsussa esitetyn johdosta.

Yhtiöjärjestyksen mukaan hallituksen toimikausi päättyy varsinaisen yhtiökokouksen päättyessä. Tämän vuoksi on tarpeen antaa hallituksen jäsenten nimeämistä koskeva toimiohje huolimatta siitä, että asia ei ole esityslistalla. Hallituksen nimeäminen voidaan ottaa käsiteltäväksi osakkaiden yksimielisellä päätöksellä.

Hallituksen nykyiset varsinaiset jäsenet ovat:

- Jorma Piisinen, pj
- Timo Ijäs, varapj
- Mika Gilan (kaupunginhallitus on 11.3.2024 § 59 antanut yhtiökokousedustajalle toimiohjeen valita Gilan yhtiön hallituksen jäseneksi)
- Emmi Mäkinen
- Terttu Sihvola-Rauttu
- Sami Styrman
- Tuominen Riina

SF

Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää

1. nimetä Mestaritoiminta Oy:n yhtiökokousedustajaksi talousjohtaja Kirsi Rinteen ja varalle toimitilajohtaja Tuomas Koskiniemen.
2. antaa yhtiökokousedustajalle hallituksen nimeämistä koskevan toimiohjeen.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kaupunginhallitus, 28.05.2025, § 185

Valmistelijat / lisätiedot:

Henna Koskelainen, päätöksenteon tuen päällikkö, henna.koskelainen@jarvenpaa.fi
Sari Forsström, hallintojohtaja, sari.forsstrom@jarvenpaa.fi

Mestaritoiminta Oy:ltä on saapunut kokouskutsu 10.6.2025 järjestettävään yhtiökokoukseen. Yhtiökokouksessa käsitellään mm. vuoden 2024 tilinpäätös, toimintakertomus ja tilintarkastuskertomus.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Mestaritoiminta Oy:n vastuuhenkilö on talousjohtaja ja varavastuuhenkilö toimitilajohtaja. Vastuuhenkilö huolehtii yhteisön seurannasta ja raportoi siitä tarvittaessa kaupunginjohtajalle. Vastuuhenkilö antaa lausunnon yhtiökokousedustajalle annettavista toimiohjeista ja toimii yhtiökokousedustajana, ellei muuta ole määrätty.

Yhtiökokouksen asialistalla on mm. vastuuvapauden myöntäminen. Mestaritoiminta Oy:n osittain myös vuoden 2024 talouteen ja toimintaan kohdentuneen erillistarkastuksen ollessa vielä kesken, vastuuvapauden myöntämistä koskeva asia esitetään päätettäväksi tarkastuksesta laadittavan raportin valmistuttua. Vastuuhenkilöllä ei muilta osin ole huomauttamista kokouskutsussa esitetyn johdosta.

Hallituksen nykyiset varsinaiset jäsenet ovat:

- Jorma Piisinen, pj
- Timo Ijäs, varapj
- Mika Gilan
- Emmi Mäkinen
- Terttu Sihvola-Rauttu
- Sami Styrman
- Tuominen Riina

SF

Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää

1. merkitä yhtiökokousasiakirjat tiedoksi
2. nimetä Mestaritoiminta Oy:n yhtiökokousedustajaksi talousjohtaja Kirsi Rinteen ja varaedustajaksi toimitilajohtaja Tuomas Koskiniemen
3. oikeuttaa kaupunginjohtajan päättämään yhtiökokousedustajasta mikäli nimetyt ovat estyneitä
4. antaa yhtiökokousedustajalle hallituksen nimeämistä koskevan toimiohjeen
5. todeta, että Järvenpään Mestaritoiminta Oy:n hallitus nimetään uudelleen kaupunginhallituksen antaman toimiohjeen perusteella 1.6.2025 jälkeen.
6. että vastuuvapautta vuodelta 2024 koskeva päätös tehdään erillistarkastuksen raportin valmistumisen jälkeen.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti. Kaupunginhallitus päätti antaa yhtiökokousedustajalle toimiohjeen nimetä hallitukseen nykyiset jäsenet.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Henna Koskelainen, päätöksenteon tuen päällikkö, henna.koskelainen@jarvenpaa.fi
Kirsi Rinne, talousjohtaja, kirsi.rinne@jarvenpaa.fi
Sari Forsström, hallintojohtaja, sari.forsstrom@jarvenpaa.fi

Liitteet

1 Yhtiökokouskutsu ja asialista 25.11.2025 Mestaritoiminta Oy

Mestaritoiminta Oy:ltä on saapunut kokouskutsu 25.11.2025 järjestettävään ylimääräiseen yhtiökokoukseen. Yhtiökokouksessa käsitellään vuoden 2024 vastuuvapaudesta päättäminen.

Mestaritoiminta Oy:n vastuuhenkilö on talousjohtaja ja varavastuuhenkilö toimitilajohtaja. Vastuuhenkilö huolehtii yhteisön seurannasta ja raportoi siitä tarvittaessa kaupunginjohtajalle. Vastuuhenkilö antaa lausunnon yhtiökokousedustajalle annettavista toimiohjeista ja toimii yhtiökokousedustajana, ellei muuta ole määrätty.

Vastuuhenkilön lausunto:

Kaupunginhallitus päätti 28.5.2025 § 185, että vastuuvapautta vuodelta 2024 koskeva päätös tehdään erillistarkastuksen raportin valmistumisen jälkeen. Raportti on valmistunut ja Mestaritoiminta Oy:n hallitus on antanut kaupunginhallitukselle sen johdosta pyydetyt selvityksen ja arvioi, että raportti ei anna aihetta toimenpiteisiin, joiden johdosta tili- ja vastuuvapautta ei voitaisi myöntää.

Kaupungin saaman tiedon mukaan Itä-Uudenmaan poliisilaitoksella on käynnissä Mestaritoiminta Oy:tä koskeva esiselvitys. Tiedossa ei sen sijaan ole, mitä seikkaa tai seikkoja esiselvitys koskee, mitä ajankohtaa tai mitä henkilöpiiriä esiselvitys koskee, tai mikä ylipäänsä on esiselvityksen kohteena. Näin ollen vastuuvapauden myöntämistä koskeva käsittely on siirrettävä odottamaan esiselvityksen päättymistä tai esiselvityksen nojalla tehtävää esitutkinnan käynnistämistä koskevaa päätöstä. Edellä kerrottu huomioiden ylimääräinen yhtiökokous on siten tarkoituksenmukaista siirtää.

SF

Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää

1. merkitä yhtiökokousasiakirjat tiedoksi
2. nimetä Mestaritoiminta Oy:n yhtiökokousedustajaksi talousjohtaja Kirsi Rinteen ja varaedustajaksi toimitilajohtaja Tuomas Koskiniemen
3. oikeuttaa kaupunginjohtajan päättämään yhtiökokousedustajasta mikäli nimetyt ovat estyneitä
4. antaa toimiohjeen olla toistaiseksi käsittelemättä vastuuvapauden myöntämistä

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Tiedoksi

nimetty, Mestari toiminta Oy



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginhallitus, § 72, 15.03.2022
Kaupunginhallitus, § 292, 21.11.2022
Kaupunginhallitus, § 70, 14.03.2023
Kaupunginhallitus, § 169, 19.06.2023
Kaupunginhallitus, § 302, 20.11.2023
Kaupunginhallitus, § 318, 27.11.2023
Kaupunginhallitus, § 85, 08.04.2024
Kaupunginhallitus, § 86, 08.04.2024
Kaupunginhallitus, § 294, 25.11.2024
Kaupunginhallitus, § 308, 02.12.2024
Kaupunginhallitus, § 44, 17.02.2025
Kaupunginhallitus, § 88, 25.03.2025
Kaupunginhallitus, § 225, 16.06.2025
Kaupunginhallitus, § 358, 17.11.2025

§ 358

Kokouskutsu 25.11.2025 / Numera Palvelut Oy neuvottelukunta

JARDno-2022-326

Kaupunginhallitus, 15.03.2022, § 72

Valmistelijat / lisätiedot:

Henna Koskelainen, päätöksenteon tuen päällikkö, henna.koskelainen@jarvenpaa.fi

Liitteet

1 Sarastia Oy Neuvottelukunta asialista 31.3.2022

Sarastia Oy on kutsunut osakkeenomistajansa 31.3.2022 järjestettävään neuvottelukunnan kokoukseen, minkä vuoksi kaupunginhallituksen on tarpeen päättää Järvenpään kaupungin edustuksesta kokouksessa. Liitteenä on neuvottelukunnan kokouksen asialista. Kokouksessa käsitellään mm. toimitusjohtajan katsaus, tilinpäätösinfo sekä muut ajankohtaiset asiat.

IL

Ehdotus

Esittelijä: Olli Naukkarinen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus

1. nimeää Sarastia Oy:n 31.3.2022 neuvottelukunnan kokoukseen edustajaksi talousjohtaja Kirsi Rinteen tai hänen nimeämänsä henkilön
2. oikeuttaa talousjohtajan päättämään kokoukseen osallistumisesta.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginhallitus, 21.11.2022, § 292

Valmistelijat / lisätiedot:

Henna Koskelainen, päätöksenteon tuen päällikkö, henna.koskelainen@jarvenpaa.fi

Oheismateriaali

1 Oheismateriaali / Kutsu Sarastia Oyn neuvottelukunnan kokoukseen 9.12.2022

Sarastia Oy on kutsunut osakkeenomistajansa 9.12.2022 järjestettävään neuvottelukunnan kokoukseen, minkä vuoksi kaupunginhallituksen on tarpeen päättää Järvenpään kaupungin edustuksesta kokouksessa. Liitteenä on neuvottelukunnan kokouksen asialista. Kokouksessa käsitellään mm. katsaus kuluneeseen ja tulevaan vuoteen sekä muut ajankohtaiset asiat.

Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus

1. nimeää Sarastia Oy:n 9.12.2022 neuvottelukunnan kokoukseen edustajaksi talousjohtaja Kirsi Rinteen tai hänen nimeämänsä henkilön
2. oikeuttaa talousjohtajan päättämään kokoukseen osallistumisesta.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kaupunginhallitus, 14.03.2023, § 70

Valmistelijat / lisätiedot:

Henna Koskelainen, päätöksenteon tuen päällikkö, henna.koskelainen@jarvenpaa.fi

Liitteet

1 Kutsu ja asialista Sarastia Oy:n neuvottelukunnan kokoukseen 30.3.2023

Sarastia Oy on kutsunut osakkeenomistajansa 30.3.2023 järjestettävään neuvottelukunnan kokoukseen, minkä vuoksi kaupunginhallituksen on tarpeen päättää Järvenpään kaupungin edustuksesta kokouksessa. Liitteenä on neuvottelukunnan kokouksen asialista. Kokouksessa käsitellään mm. toimitusjohtajan katsaus, tilinpäätösinfo sekä muut ajankohtaiset asiat.

Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

1. nimeää Sarastia Oy:n 30.3.2023 neuvottelukunnan kokoukseen edustajaksi talousjohtaja Kirsi Rinteen tai hänen nimeämänsä henkilön
2. oikeuttaa talousjohtajan päättämään kokoukseen osallistumisesta.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kaupunginhallitus, 19.06.2023, § 169

Valmistelijat / lisätiedot:

Henna Koskelainen, päätöksenteon tuen päällikkö, henna.koskelainen@jarvenpaa.fi

Liitteet

1 Sarastia Oy Neuvottelukunta kutsu ja asialista 29.6.2023

Sarastia Oy on kutsunut osakkeenomistajansa 29.6.2023 järjestettävään neuvottelukunnan kokoukseen, jonka tarkoituksena on käsitellä Sarastia Oy:n tytäryhtiön Sarastia Rekry Oy:n toimintaa. Neuvottelukuntaan on kutsuttu kaikki Sarastia Oy:n omistajat, mutta se on erityisesti tarkoitettu sellaisille Sarastia Oy:n omistajille, jotka ostavat tai ovat suunnittelemassa Sarastia Rekry Oy:n palveluiden ostamista, tai jotka ovat muutoin kiinnostuneita Sarastia Rekry Oy:n palveluista, taikka toiminnan tai palveluiden kehittämisestä. Järvenpään kaupunki ei ole suunnittelemassa Sarastia Rekry Oy:n palveluiden ostamista. Liitteenä on neuvottelukunnan kokouksen asialista.

LR

Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää, ettei Sarastia Oy:n 29.6. pidettävään neuvottelukunnan kokoukseen nimetä kaupungilta edustajaa.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kaupunginhallitus, 20.11.2023, § 302

Valmistelijat / lisätiedot:

Henna Koskelainen, päätöksenteon tuen päällikkö, henna.koskelainen@jarvenpaa.fi

Oheismateriaali

1 Sarastia Oy Neuvottelukunta kutsu ja asialista 12.12.2023



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Sarastia Oy on kutsunut osakkeenomistajansa 12.12.2023 järjestettävään neuvottelukunnan kokoukseen, minkä vuoksi kaupunginhallituksen on tarpeen päättää Järvenpään kaupungin edustuksesta kokouksessa. Liitteenä on neuvottelukunnan kokouksen asialista. Neuvottelukuntaan kutsutaan kaikki Sarastia Oy:n omistajat, mutta se on erityisesti tarkoitettu sellaisille Sarastia Oy:n omistajille, jotka ostavat tai ovat suunnittelemassa Tempore Henkilöstöpalvelut Oy:n palveluiden ostamista, tai jotka ovat muutoin kiinnostuneita Temporen palveluista, taikka toiminnan tai palveluiden kehittamisestä. Järvenpään kaupunki ei ole suunnittelemassa Tempore Henkilöstöpalvelut Oy:n palveluiden ostamista.

LR

Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus merkitsee kokoukset tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kaupunginhallitus, 27.11.2023, § 318

Valmistelijat / lisätiedot:

Henna Koskelainen, päätöksenteon tuen päällikkö, henna.koskelainen@jarvenpaa.fi

Oheismateriaali

1 Sarastia Oy Neuvottelukunta kutsu ja asialista 20.12.2023

Sarastia Oy on kutsunut osakkeenomistajansa 20.12.2023 järjestettävään neuvottelukunnan kokoukseen, minkä vuoksi kaupunginhallituksen on tarpeen päättää Järvenpään kaupungin edustuksesta kokouksessa. Liitteenä on neuvottelukunnan kokouksen asialista.

Kokouksessa käsitellään mm.:

- neuvottelukunta ja sen tehtävät
- katsaukset kuluneeseen ja tulevaan vuoteen
- osakassopimuksen muu kuin teknisluonteinen muuttaminen
- yhtiön strategian muu kuin teknisluonteinen muuttaminen

LR

Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää

1. nimetä Sarastia Oy:n 20.12.2023 neuvottelukunnan kokoukseen edustajaksi talousjohtaja Kirsi Rinteen tai hänen nimeämänsä henkilön.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

2. oikeuttaa talousjohtajan päättämään kokoukseen osallistumisesta.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kaupunginhallitus, 08.04.2024, § 85

Valmistelijat / lisätiedot:

Riitta Murtokare, hallinnon asiantuntija, riitta.murtokare@jarvenpaa.fi

Liitteet

1 Kokouskutsu ja asialista 17.4.2024 Sarastia Oy Neuvottelukunta

Sarastia Oy on kutsunut osakkeenomistajansa 17.4.2024 järjestettävään neuvottelukunnan kokoukseen, minkä vuoksi kaupunginhallituksen on tarpeen päättää Järvenpään kaupungin edustuksesta kokouksessa. Liitteenä on neuvottelukunnan kokouksen asialista. Kokouksessa käsitellään mm. toimitusjohtajan katsaus, tilinpäätös ja toimintakertomus sekä muu toimintavuotta 2023 koskeva raportointi.

Sarastia Oy:n vastuuhenkilönä on talousjohtaja ja varavastuuhenkilönä tietohallintojohtaja. Vastuuhenkilö huolehtii yhteisön seurannasta ja raportoi siitä tarvittaessa kaupunginjohtajalle. Vastuuhenkilö antaa lausunnon yhtiökokousedustajalle annettavista toimiohjeista ja toimii yhtiökokousedustajana ellei muuta ole määrätty. Vastuuhenkilöllä ei ole huomauttamista kokouskutsussa esitetyn johdosta.

SF

Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus

1. nimeää Sarastia Oy:n 17.4.2024 neuvottelukunnan kokoukseen edustajaksi talousjohtaja Kirsi Rinteen tai hänen nimeämänsä henkilön.
2. oikeuttaa talousjohtajan päättämään kokoukseen osallistumisesta.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kaupunginhallitus, 08.04.2024, § 86

Valmistelijat / lisätiedot:

Riitta Murtokare, hallinnon asiantuntija, riitta.murtokare@jarvenpaa.fi



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Liitteet

1 Kokouskutsu ja asialista 19.4.2024 Sarastia Oy (Tempore) Neuvottelukunta

Sarastia Oy: on lähettänyt kaikille osakkeenomistajille kutsun Temporen henkilöstöpalvelut Oy:n asioita käsittelevään neuvottelukunnan kokoukseen, minkä vuoksi kaupunginhallituksen on tarpeen päättää Järvenpään kaupungin edustuksesta kokouksessa. Neuvottelukunnan kokous pidetään perjantaina 19.4.2024 klo 13.00 alkaen. Tarkoituksena on käsitellä Sarastia Oy:n tytäryhtiön Tempore Henkilöstöpalvelut Oy:n toimintaa ja on tarkoitettu erityisesti sellaisille Sarastia Oy:n omistajille, jotka ostavat tai ovat suunnittelemassa Tempore Henkilöstöpalvelut Oy:n palveluiden ostamista, tai jotka ovat muutoin kiinnostuneita Temporen palveluista, taikka toiminnan tai palveluiden kehittämisestä. Järvenpään kaupunki ei ole suunnittelemassa Tempore Henkilöstöpalvelut Oy:n palveluiden ostamista.

SF

Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus merkitsee kokouskutsun tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kaupunginhallitus, 25.11.2024, § 294

Valmistelijat / lisätiedot:

Riitta Murtokare, hallinnon asiantuntija, riitta.murtokare@jarvenpaa.fi

Liitteet

1 Neuvottelukunnan kutsu ja asialista 5.12.2024 Numera Palvelut Oy (Sarastia)

Sarastia Oy on kutsunut osakkeenomistajansa 5.12.2024 järjestettävään neuvottelukunnan kokoukseen, minkä vuoksi kaupunginhallituksen on tarpeen päättää Järvenpään kaupungin edustuksesta kokouksessa. Liitteenä on neuvottelukunnan kokouksen asialista. Kokouksessa käsitellään mm.

- neuvottelukunta ja sen tehtävät
- katsaukset kuluneeseen ja tulevaan vuoteen
- neuvottelukunnan ehdotukset hallitukselle yhtiökokouksessa käsiteltävistä asioista



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

- osakassopimuksen muu kuin teknisluonteinen muuttaminen
- yhtiön strategian muu kuin teknisluontoinen muuttaminen

Sarastia Oy:n vastuuhenkilönä on talousjohtaja ja varavastuuhenkilönä tietohallintojohtaja. Vastuuhenkilö huolehtii yhteisön seurannasta ja raportoi siitä tarvittaessa kaupunginjohtajalle. Vastuuhenkilö antaa lausunnon yhtiökokousedustajalle annettavista toimiohjeista ja toimii yhtiökokousedustajana ellei muuta ole määrätty.

Kaupunginhallitus antaa yhtiökokousedustajalle seuraavan toimiohjeen:

Yhtiöltä pyydetään selvitystä, miten sen on tarkoitus edetä sidosyksikkösäännösten muutosten kanssa.

Vastuu- ja varavastuuhenkilöiden kanssa on sovittu, että neuvottelukokousedustajana toimii ensisijaisesti henkilöstöjohtaja Henri Nordenswan.

SF

Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus

1. nimeää Numera Palvelut Oy (Sarastia) Oy:n 5.12.2024 neuvottelukunnan kokoukseen edustajaksi henkilöstöjohtaja Henri Nordenswanin ja varaedustajaksi tietohallintojohtaja Seppo Oksan.
2. oikeuttaa kaupunginjohtajan päättämään yhtiökokousedustajasta mikäli nimetyt ovat estyneet.
3. antaa kuvaustekstissä esitetyn toimiohjeen yhtiökokousedustajalle.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kaupunginhallitus, 02.12.2024, § 308

Valmistelijat / lisätiedot:

Riitta Murtokare, hallinnon asiantuntija, riitta.murtokare@jarvenpaa.fi

Liitteet

1 Numera Palvelut Oy (Tempore) neuvottelukunta kutsu ja asialista 18.12.2024

Numera Palvelut Oy (ent. Sarastia Oy) on lähettänyt kaikille osakkeenomistajille kutsun Temporen henkilöstöpalvelut Oy:n asioita käsittelevään neuvottelukunnan kokoukseen. Neuvottelukunnan kokous pidetään perjantaina 18.12.2024 klo 9.00 alkaen. Neuvottelukuntaan kutsutaan kaikki Numera Palvelut Oy:n omistajat, mutta se on erityisesti tarkoitettu sellaisille Numeran omistajille, jotka ostavat tai ovat suunnittelemassa Tempore Henkilöstöpalvelut Oy:n palveluiden ostamista, tai jotka



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

ovat muutoin kiinnostuneita Temporen palveluista, taikka toiminnan tai palveluiden kehittämistä. Järvenpään kaupunki ei ole suunnittelemassa Tempore Henkilöstöpalvelut Oy:n palveluiden ostamista.

Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus merkitsee kokouskutsun tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kaupunginhallitus, 17.02.2025, § 44

Valmistelijat / lisätiedot:

Riitta Murtokare, hallinnon asiantuntija, riitta.murtokare@jarvenpaa.fi

Oheismateriaali

1 Numera Palvelut Oy Neuvottelukunta kutsu ja asialista 20250307 (henkilötiedot poistettu)

Numera Palvelut (Sarastia) Oy on kutsunut osakkeenomistajansa 7.3.2025 järjestettävään neuvottelukunnan kokoukseen, minkä vuoksi kaupunginhallituksen on tarpeen päättää Järvenpään kaupungin edustuksesta kokouksessa. Liitteenä on neuvottelukunnan kokouksen asialista. Kokouksessa käsitellään mm.

- neuvottelukunta ja sen tehtävät
- Yhtiön lausunto hankintalain muutosesityksestä
- Yhtiön strategian päivitys
- Rakennejärjestelyt

Numera Palvelut (Sarastia) Oy:n vastuuhenkilönä on talousjohtaja ja varavastuuhenkilönä tietohallintojohtaja. Vastuuhenkilö huolehtii yhteisön seurannasta ja raportoi siitä tarvittaessa kaupunginjohtajalle. Vastuuhenkilö antaa lausunnon yhtiökokousedustajalle annettavista toimiohjeista ja toimii yhtiökokousedustajana ellei muuta ole määrätty.

Kaupunginhallitus antaa yhtiökokousedustajalle seuraavan toimiohjeen:

Yhtiöltä pyydetään tilannekatsausta suunnitelluista toimenpiteistä, joilla vastataan sidosyksikkösäännösten muutoksiin sekä niiden mahdollisista vaikutuksista omistajiin ja asiakkaisiin.

SF

Ehdotus



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus

1. nimeää Numera Palvelut (Sarastia) Oy:n 7.3.2025 neuvottelukunnan kokoukseen edustajaksi talousjohtaja Kirsi Rinteen ja varaedustajaksi tietohallintojohtaja Seppo Oksan.
2. oikeuttaa kaupunginjohtajan päättämään yhtiökokousedustajasta, mikäli nimetyt ovat estyneet.
3. antaa kuvaustekstissä esitetyn toimiohjeen yhtiökokousedustajalle.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kaupunginhallitus, 25.03.2025, § 88

Valmistelijat / lisätiedot:

Riitta Murtokare, hallinnon asiantuntija, riitta.murtokare@jarvenpaa.fi

Oheismateriaali

1 Numera Palvelut Oy Neuvottelukunta kutsu ja asialista 10.4.2025 (henkilötiedot poistettu)

Numeran osakkeenomistajat on kutsuttu neuvottelukunnan kokoukseen, joka pidetään torstaina 10.4.2025 klo 9.00 alkaen Teams -etäyhteyden välityksellä. Tästä syystä kaupunginhallituksen on tarpeen päättää Järvenpään kaupungin edustuksesta kokouksessa. Liitteenä on neuvottelukunnan kokouksen asialista. Kokouksessa käsitellään mm.

- neuvottelukunta ja sen tehtävät
- katsaus kuluneeseen ja tulevaan vuoteen
- rakennejärjestelyjen tilanne
- neuvottelukunnan ehdotukset hallitukselle yhtiökokouksessa käsiteltävistä asioista
- osakassopimuksen ja strategian muu kuin teknisluoteinen muuttaminen

Numera Palvelut (Sarastia) Oy:n vastuuhenkilönä on talousjohtaja ja varavastuuhenkilönä tietohallintojohtaja. Vastuuhenkilö huolehtii yhteisön seurannasta ja raportoi siitä tarvittaessa kaupunginjohtajalle. Vastuuhenkilö antaa lausunnon yhtiökokousedustajalle annettavista toimiohjeista ja toimii yhtiökokousedustajana ellei muuta ole määrätty. Vastuuhenkilöllä ei ole tässä vaiheessa huomauttamista kokouskutsussa esitetyn johdosta, mutta kokoukseen on tärkeää osallistua.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus

1. nimeää Numera Palvelut (Sarastia) Oy:n 10.4.2025 neuvottelukunnan kokoukseen edustajaksi talousjohtaja Kirsi Rinteen ja varaedustajaksi tietohallintojohtaja Seppo Oksan.
2. oikeuttaa kaupunginjohtajan päättämään kokousedustajasta, mikäli nimetyt ovat estyneet.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kaupunginhallitus, 16.06.2025, § 225

Valmistelijat / lisätiedot:

Henna Koskelainen, päätöksenteon tuen päällikkö, henna.koskelainen@jarvenpaa.fi

Liitteet

1 KUTSU NUMERA PALVELUT OY:N NEUVOTTELUKUNNAN KOKOUKSEEN 19.6.2025

Numera Palvelut (Sarastia) Oy on kutsunut osakkeenomistajansa 19.6.2025 järjestettävään neuvottelukunnan kokoukseen, minkä vuoksi kaupunginhallituksen on tarpeen päättää Järvenpään kaupungin edustuksesta kokouksessa. Liitteenä on neuvottelukunnan kokouksen asialista. Kokouksessa käsitellään mm.

- neuvottelukunta ja sen tehtävät
- Yhtiön lausunto hankintalain muutosesityksestä
- Yhtiön strategian päivitys
- Rakennejärjestelyt

Numera Palvelut (Sarastia) Oy:n vastuuhenkilönä on talousjohtaja ja varavastuuhenkilönä tietohallintojohtaja. Vastuuhenkilö huolehtii yhteisön seurannasta ja raportoi siitä tarvittaessa kaupunginjohtajalle. Vastuuhenkilö antaa lausunnon yhtiökokousedustajalle annettavista toimiohjeista ja toimii yhtiökokousedustajana ellei muuta ole määrätty.

Numera Palvelut Oy:n neuvottelukunnan asialistalla on käsiteltävänä yritysjärjestelyt sekä yhtiön strategian muu kuin teknisluonteinen muuttaminen. Kokousmateriaalia eikä lopullista päätösesitystä ei kuitenkaan ole toistaiseksi toimitettu osakkaille, eikä kannanottoa näin ollen voi perustaa suoraan esitykseen. Aiemmissa neuvottelukunnissa esitellyt yritysjärjestelysuunnitelmat ja niistä seuraava yhtiön strategian muutos, eivät ole Järvenpään kaupungin tai muiden palveluja käyttävien vähemmistöomistajakuntien edun mukaisia, joten niiden toteutuminen tulee pyrkiä estämään mahdollisuuksien mukaan. Mikäli yritysjärjestelyjä ei saada estettyä, kaupungin tulee pyrkiä varmistamaan, että aikaisempien vuosien ylihinnoittelusta



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

yhtiölle syntyneet voitot, saadaan palautettua palveluista maksaneille kunnille omistusosuuksien mukaisen jaon asemesta. Kaupungin edustajalle annetaan ohjeeksi pyrkiä vaikuttamaan kaupungin edun mukaisten ratkaisujen syntymiseen.

SF

Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää

1. nimetä Numera Palvelut (Sarastia) Oy:n 19.6.2025 neuvottelukunnan kokoukseen edustajaksi talousjohtaja Kirsi Rinteen ja varaedustajaksi tietohallintojohtaja Seppo Oksan.
2. oikeuttaa kaupunginjohtajan päättämään kokousedustajasta, mikäli nimetyt ovat estyneet.
3. antaa yllä kuvaustekstissä esitetyn toimiohjeen yhtiökokousedustajalle

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kaupunginhallitus, 17.11.2025, § 358

Valmistelija / lisätiedot:

Riitta Murtokare, hallinnon asiantuntija, riitta.murtokare@jarvenpaa.fi

Liitteet

1 Kokouskutsu ja asialista 25.11.2025 Numera Palvelut Oy:n neuvottelukunta

Numera Palvelut Oy on kutsunut osakkeenomistajansa 25.11.2025 järjestettävään neuvottelukunnan kokoukseen, minkä vuoksi kaupunginhallituksen on tarpeen päättää Järvenpään kaupungin edustuksesta kokouksessa. Liitteenä on neuvottelukunnan kokouksen asialista. Kokouksessa käsitellään mm.

- Neuvottelukunta ja sen tehtävät
- Yritysjärjestelyt
- Omistajalinjaukset yritysjärjestelyn jälkeen
- Neuvottelukunnan ehdotukset hallitukselle yhtiökokouksessa käsiteltävistä asioista

Numera Palvelut (Sarastia) Oy:n vastuuhenkilönä on talousjohtaja ja varavastuuhenkilönä tietohallintojohtaja. Vastuuhenkilö huolehtii yhteisön seurannasta ja raportoi siitä tarvittaessa kaupunginjohtajalle. Vastuuhenkilö antaa lausunnon yhtiökokousedustajalle annettavista toimiohjeista ja toimii yhtiökokousedustajana ellei muuta ole määrätty.

Numera Palvelut Oy:n neuvottelukunnan asialistalla on käsiteltävänä yritysjärjestelyt sekä omistajalinjaukset yritysjärjestelyjen jälkeen. Kokousmateriaalia tai varsinaisia



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

päätösesitystä ei ole toistaiseksi toimitettu osakkaille, joten kannanottoa ei näin ollen voi perustaa annettuun esitykseen. Kaupungin edustajalle annetaan ohjeeksi pyrkiä vaikuttamaan kaupungin edun mukaisten ratkaisujen syntymiseen.

KR

Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää

1. nimetä Numera Palvelut Oy:n 25.11.2025 neuvottelukunnan kokoukseen edustajaksi talousjohtaja Kirsi Rinteen ja varaedustajaksi tietohallintojohtaja Seppo Oksan.
2. oikeuttaa kaupunginjohtajan päättämään kokousedustajasta, mikäli nimetyt ovat estyneet.
3. antaa yllä kuvaustekstissä esitetyn toimiohjeen kokousedustajalle.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Tiedoksi

Numero Palvelut Oy, nimetyt



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginhallitus, § 306, 02.12.2024

Kaupunginhallitus, § 325, 16.12.2024

Kaupunginhallitus, § 359, 17.11.2025

§ 359

Ylimääräinen yhtiökokous 21.11.2025 / Kiinteistöosaakeyhtiö Järvenpään Pysäköintitalo

JARDno-2024-834

Kaupunginhallitus, 02.12.2024, § 306

Valmistelijat / lisätiedot:

Emma Tammelin, Hallinnon asiantuntija, emma.tammelin@jarvenpaa.fi

Kiinteistöosaakeyhtiö Järvenpään Pysäköintitalolta on saapunut kokouskutsu 4.12.2024 järjestettävään ylimääräiseen yhtiökokoukseen, minkä vuoksi kaupunginhallituksen on tarpeen päättää Järvenpään kaupungin edustuksesta kokouksessa. Yhtiökokouksessa käsitellään mm. hallituksen jäsenen valintaa ja maankäyttösopimusta.

Kiinteistöosaakeyhtiö Järvenpään Pysäköintitalolle ei ole vielä nimetty vastuuhenkilöä. Yhtiökokoukseen on kuitenkin tarkoitus lähettää vt. kaupunkikehitysjohtaja. Hänellä ei ole huomautettavaa kokouskutsun johdosta.

Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää

1. nimetä Kiinteistöosaakeyhtiö Järvenpään Pysäköintitalon yhtiökokousedustajaksi vt. kaupunkikehitysjohtaja Mikko Autereen
2. oikeuttaa kaupunginjohtajan päättämään yhtiökokousedustajasta mikäli nimetty on estynyt

Kokouskäsitely

Esittelijä muutti päätösehdotusta lisäten siihen päätöskohdan: Yhtiökokousedustajalle annetaan toimiohje siirtää asia jatkokokoukseen.

Päätös

Hyväksyttiin esittelijän muutetun päätösehdotuksen mukaisesti.

Kaupunginhallitus, 16.12.2024, § 325

Valmistelijat / lisätiedot:

Riitta Murtokare, hallinnon asiantuntija, riitta.murtokare@jarvenpaa.fi



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Kiinteistöosakeyhtiö Järvenpään Pysäköintitalolta on saapunut kokouskutsu 19.12. järjestettävään ylimääräiseen yhtiökokoukseen, minkä vuoksi kaupunginhallituksen on tarpeen päättää Järvenpään kaupungin edustuksesta kokouksessa. Yhtiökokouksessa päätetään mm. maankäyttösopimuksesta, SVOP-rahaston perustamisesta sekä SVOP-rahastoon sijoitettavan pääoman suuruudesta.

Kiinteistöosakeyhtiö Järvenpään Pysäköintitalolle ei ole vielä nimetty vastuuhenkilöä. Yhtiökokoukseen on kuitenkin tarkoitus lähettää vt. kaupunkikehitysjohtaja. Vastuuhenkilö huolehtii yhteisön seurannasta ja raportoi siitä tarvittaessa kaupunginjohtajalle. Vastuuhenkilö antaa lausunnon yhtiökokousedustajalle annettavista toimiohjeista ja toimii yhtiökokousedustajana ellei muuta ole määrätty.

Toimiohje yhtiökokousedustajalle:

Mikäli sopimusosapuolet pääsevät yhteisymmärrykseen maankäyttösopimuksen sisällöstä ja hyväksyvät sen allekirjoittamisen, päätetään periä maankäyttösopimuksessa sovittu, KOy Järvenpään Pysäköintitalolle osoitettu maankäyttömaksu 358.904 euroa (=sopimusluonnoksen mukainen summa, voi täsmentyä neuvottelussa) osakkailta ylimääräisinä vastikkeina. Maksu jakaantuu maankäyttösopimusluonnoksen lukujen mukaan osakkaille seuraavasti:

- Järvenpään kaupunki: 53.835,60 €
- OP: 305.068,40 €

Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää

1. nimetä Kiinteistöosakeyhtiö Järvenpään Pysäköintitalon yhtiökokousedustajaksi vt. kaupunkikehitysjohtaja Mikko Autereen
2. oikeuttaa kaupunginjohtajan päättämään yhtiökokousedustajasta mikäli nimetty on estynyt
3. antaa kuvaustekstissä esitetyn toimiohjeen yhtiökokousedustajalle

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kaupunginhallitus, 17.11.2025, § 359

Valmistelija / lisätiedot:

Henna Koskelainen, päätöksenteon tuen päällikkö, henna.koskelainen@jarvenpaa.fi

Liitteet

1 Kutsu ylimääräiseen yhtiökokoukseen 21.11.2025 Kiinteistöosakeyhtiö Järvenpään Pysäköintitalo



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Verkkojulkisuus rajoitettu
2 Kaupakirjaluonnos 16.10.2025 Kaupunki, Kiinteistöosakeyhtiö Järvenpään
Pysäköintitalo
Verkkojulkisuus rajoitettu

Kiinteistöosakeyhtiö Järvenpään Pysäköintitalolta on saapunut kokouskutsu 21.11.2025. järjestettävään ylimääräiseen yhtiökokoukseen, minkä vuoksi kaupunginhallituksen on tarpeen päättää Järvenpään kaupungin edustuksesta kokouksessa. Yhtiökokouksessa päätetään Järvenpään kaupungilta ostettavan määräalan ostosta ja kauppahinnan rahoituksesta sekä hallitukselle annettavasta valtuutuksesta sopia kaupan ehdoista ja toteuttaa kauppa.

Kiinteistöosakeyhtiö Järvenpään Pysäköintitalon vastuhenkilö on kaupunkikehitysjohtaja ja varavastuuhenkilö tonttipäällikkö. Vastuuhenkilö huolehtii yhteisön seurannasta ja raportoi siitä tarvittaessa kaupunginjohtajalle. Vastuuhenkilö antaa lausunnon yhtiökokousedustajalle annettavista toimiohjeista ja toimii yhtiökokousedustajana ellei muuta ole määrätty.

Kyseisestä kaupasta on jo päätös kaupungin puolelta tehtynä osana OP korttelin maankäytösopimusta. Nyt yhtiö on tekemässä vastaavaa päätöstä omalta osaltaan. Kaupunki on omassa päätöksenteossään sitoutunut kyseiseen hintaan todeten samassa yhteydessä hinnan käyväksi.

Vastuuhenkilöllä ei ole huomautettavaa kokouskutsussa esitetyistä asioista.

SF

Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää

1. merkitä yhtiökokousasiakirjat tiedoksi
2. nimetä Kiinteistöosakeyhtiö Järvenpään Pysäköintitalon yhtiökokousedustajaksi kaupunkikehitysjohtaja Mikko Autereen ja varalle tonttipäällikkö Ville Paatsolan

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Tiedoksi

Kiinteistöosakeyhtiö Järvenpään Pysäköintitalo, nimetyt



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginhallitus, § 312, 13.10.2025

Kaupunginhallitus, § 326, 27.10.2025

Kaupunginhallitus, § 340, 03.11.2025

Kaupunginhallitus, § 360, 17.11.2025

§ 360

Jäsen ehdokkaiden nimeäminen Kivipuiston Palvelukotisäätiön hallintoneuvostoon 2026-2027

JARDno-2025-1793

Kaupunginhallitus, 13.10.2025, § 312

Valmistelijat / lisätiedot:

Emma Tammelin, Hallinnon asiantuntija, emma.tammelin@jarvenpaa.fi

Oheismateriaali

1 Jäsen ehdokkaiden nimeäminen Kivipuiston Palvelukotisäätiön hallintoneuvostoon 2026-2027

2 Säännöt Kivipuiston Palvelukotisäätiö

Kivipuiston Palvelukotisäätiö sr on lähettänyt 15.9.2025 pyynnön nimetä jäsenet Kivipuiston Palvelukotisäätiön hallintoneuvostoon.

Säätiön tarkoituksena on edistää ja kehittää vanhusten, vammaisten ja muiden erityispalveluja tarvitsevien erityisryhmien asumispalveluja sekä elinolosuhteita ja hyvinvointia tukevia palveluja. Säätiön hallinnosta huolehtii hallitus ja toimitusjohtaja. Hallintoneuvosto valvoo hallituksen ja toimitusjohtajan vastuulla olevaa säätiön hallintoa. Hallintoneuvosto valitsee puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan kalenterivuodeksi kerrallaan.

Kivipuiston Palvelukotisäätiön sr sääntöjen 6 §:n mukaan säätiön hallintoneuvostoon kuuluu kahdeksan jäsentä ja kullekin jäsenelle henkilökohtainen varajäsen. Säätiön perustajat, Järvenpään kaupunki, Järvenpään seurakunta ja Järvenpään Sydänyhdistys ry, valitsevat kahdeksi kalenterivuodeksi jäsenet ja varajäsenet seuraavasti: Järvenpään kaupunki kaksi (2) jäsentä ja kaksi (2) varajäsentä, Järvenpään seurakunta yhden (1) jäsenen ja yhden (1) varajäsenen ja Järvenpään Sydänyhdistys ry yhden (1) jäsenen ja yhden (1) varajäsenen.

Toimivalta: Hallintosääntö § 4 kohta 5

SF

Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää nimetä Kivipuiston palvelukotisäätiön hallintoneuvostoon vuosille 2026-2027 kaksi varsinaista jäsentä ja heille henkilökohtaiset varajäsenet.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Kokouskäsittely

Kaupunginjohtaja liris Laukkanen selosti asiaa.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti jättää asian pöydälle.

Kaupunginhallitus, 27.10.2025, § 326

Valmistelijat / lisätiedot:

Henna Koskelainen, päätöksenteon tuen päällikkö, henna.koskelainen@jarvenpaa.fi

Oheismateriaali

1 Säännöt Kivipuiston Palvelukotisäätiö

Kaupunginhallitus 13.10.2025 § 312

Ehdotus

Esittelijä: liris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää nimetä Kivipuiston palvelukotisäätiön hallintoneuvostoon vuosille 2026-2027 kaksi varsinaista jäsentä ja heille henkilökohtaiset varajäsenet.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti jättää asian pöydälle.

Kaupunginhallitus, 03.11.2025, § 340

Valmistelijat / lisätiedot:

Henna Koskelainen, päätöksenteon tuen päällikkö, henna.koskelainen@jarvenpaa.fi

Oheismateriaali

1 Jäsenehdokkaiden nimeäminen Kivipuiston Palvelukotisäätiön hallintoneuvostoon 2026-2027

2 Säännöt Kivipuiston Palvelukotisäätiö

3 Oheismateriaali /Muistio jäsenehdokkaiden nimeäminen Kivipuiston palvelukotisäätiön hallintoneuvostoon

Kaupunginhallitus 13.10.2025 § 312

Kaupunginhallitus 27.10.2025 § 326

Oheismateriaaliin on lisätty muistio jäsenehdokkaiden nimeämisestä Kivipuiston palvelukotisäätiön hallintoneuvostoon.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää nimetä Kivipuiston palvelukotisäätiön hallintoneuvostoon vuosille 2026-2027 kaksi varsinaista jäsentä ja heille henkilökohtaiset varajäsenet.

Päätös

Kivipuiston palvelukotisäätiön hallintoneuvostoon vuosille 2026-2027 valittiin

varsinaiseksi jäseneksi Tanja Ala-Mononen ja henkilökohtaiseksi varajäseneksi Paavo Peltosaari,

varsinaiseksi jäseneksi Pirjo Vitikka ja henkilökohtaiseksi varajäseneksi Marja Vainikainen.

Kaupunginhallitus, 17.11.2025, § 360

Valmistelija / lisätiedot:

Henna Koskelainen, päätöksenteon tuen päällikkö, henna.koskelainen@jarvenpaa.fi

Oheismateriaali

- 1 Oheismateriaali / Muistio jäsen ehdokkaiden nimeäminen Kivipuiston palvelukotisäätiön hallintoneuvostoon
- 2 Sähköpostisaate / Jäsen ehdokkaiden nimeäminen Kivipuiston Palvelukotisäätiön hallintoneuvostoon 2026-2027
- Verkkojulkisuus rajoitettu,
- 3 Säännöt Kivipuiston Palvelukotisäätiö
- 4 Jäsen ehdokkaiden nimeäminen Kivipuiston Palvelukotisäätiön hallintoneuvostoon 2026-2027

Kaupunginhallitus nimesi 3.11.2025 § 340 kokouksessaan Kivipuiston palvelukotisäätiön hallintoneuvoston jäsenet ja varajäsenet. Päätöksenteon jälkeen on kuitenkin käynyt ilmi, ettei varajäseneksi nimetty Paavo Peltosaari ole käytettävissä tehtävään. Näin ollen tulisi valita uusi varajäsen hänen tilalleen.

Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää nimetä Peltosaaren tilalle uuden varajäsen Kivipuiston palvelukotisäätiön hallintoneuvostoon.

Käsittely

Heidi Perkiö ehdotti Tomi Valariuttaa varajäseneksi.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Päätös

Kaupunginhallitus päätti nimetä Peltosaaren tilalle Tomi Valariutan Kivipuiston palvelukotisäätiön hallintoneuvostoon varajäseneksi.

Tiedoksi

Kivipuiston Palvelukotisäätiö sr, nimetyt



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

§ 361

Kuntalain 92 §:n mukaista ottomenettelyä varten saapuneet pöytäkirjat ja päätökset

Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja ja hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on kuntalain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Hallintosäännön 28 §:n mukaan asian ottamisesta kaupunginhallituksen käsiteltäväksi voi päättää kaupunginhallituksen ja sen puheenjohtajan lisäksi kaupunginhallituksen esittelijä. Toimielimen jäsen voi ottaa yhteyttä toimielimen puheenjohtajaan tai esittelijään ja pyytää, että puheenjohtaja tai esittelijä käyttäisi otto-oikeuttaan. Otto-oikeutta on viimeistään käytettävä siinä ajassa, jossa oikaisuvaatimus päätöksestä olisi tehtävä. Ottoharkintaan kuuluva aika alkaa päätöksen julkaisemisesta.

Hallintosäännön 30 §:n mukaan lautakunnan alaisen viranomaisen on ilmoitettava toimielimelle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista toimielin on ilmoittanut, ettei se käytä otto-oikeuttaan. Kuntalain 92 §:n mukaisesti ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei saa ottaa:

1. lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita
2. yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita
3. kuntalain 51 §:ssä tarkoitetulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat.

Ottomenettelyyn on ilmoitettu seuraavat toimielinten pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset aikaväliltä 30.10.-13.11.2025

Pöytäkirjat

Keskusvaalilautakunta 21.10.2025

Hyvinvointilautakunta 29.10.2025

Talous- ja konsernijaosto 29.10.2025

Tarkastuslautakunta 4.11.2025

Henkilöstöjaosto 07.11.2025

Toimitilajohtaja

31.10.2025 § 23 Vihtakadun koulun ylösajo väistötilakäyttöön 2026-2027

03.11.2025 § 24 Toimeksiannon purkaminen, Conmer Oy

Suunnittelupäällikkö

31.10.2025 § 12 Horsmakatu, katusuunnitelman hyväksyminen



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

03.11.2025 § 13 Uudenmaantie-Pernajankuja-Kytöpolku, katusuunnitelman hyväksyminen

03.11.2025 § 14 Seutulantie-Arolantie risteys, katusuunnitelman hyväksyminen

13.11.2025 § 15 Silkkiuikku leikkipuisto (Rantapuisto), puistosuunnitelman hyväksyminen

Toimitusjohtaja

03.11.2025 § 6 Vahingonkorvausvaatimus sadevesi- ja viemäriputken rakentamisesta

Kaupunginjohtaja

03.11.2025 § 30 Hankintapäätös / Henkilöstön muistamiset

12.11.2025 § 31 Kiinteistö Oy Järvenpään Harjoitushallin osakkeiden ostaminen

12.11.2025 § 32 Syyskokouskutsu 18.11.2025 / Vantaanjoen ja Helsingin seudun vesiensuojeluyhdistys ry

Opetusjohtaja

03.11.2025 § 69 Järvenpään peruskoulujen lukuvuoden 2025–2026 vuosisuunnitelmien hyväksyminen

Varhaiskasvatuksen palvelupäällikkö (yksityinen)

04.11.2025 § 3 Yksityisen varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen laadun arviointi ja suunnittelu (toimintakertomus) kaudelta 2024–2025

04.11.2025 § 4 Yksityisen varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen laadun arviointi ja suunnittelu (toimintasuunnitelma) kaudelle 2025–2026

Varhaiskasvatuksen palvelupäällikkö (kunnallinen)

04.11.2025 § 1 Kunnallisen varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen laadunarviointi ja suunnittelu (toimintakertomus) kaudelta 2024–2025

04.11.2025 § 2 Kunnallisen varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen laadunarviointi ja suunnittelu (toimintasuunnitelma) kaudelle 2025–2026

Tonttipäällikkö

05.11.2025 § 5 Rakentamisvelvoiteajan jatkaminen kiinteistöllä 186-10-1001-15

06.11.2025 § 6 Määräalan vuokraaminen tukiasemalle kiinteistöstä 186-401-45-0 Vanhankyläntie 32

06.11.2025 § 7 Määräalan vuokraaminen tukiasemalle kiinteistöistä 186-11-9903-3 ja 186-401-10-131 Vanha Valtatie

Kulttuurijohtaja

05.11.2025 § 9 Paloheimon Perinnesäätion ja Järvenpään museopalveluiden välinen deponointisopimus



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

05.11.2025 § 10 Edustajan nimeäminen Aallon arkkitehtuuri- ja muotoiluperinnön matkailureitti ry:n syyskokoukseen 20.11.2025

Maankäyttöjohtaja

08.11.2025 § 40 Peltojen vuokraaminen maanviljelys- tai laiduntamistoimintaan kiinteistöllä 186-401-10-142

12.11.2025 § 41 Tontin 186-15-1560-3 myyminen, Mahonkikatu 6

Tekninen johtaja

10.11.2025 § 1 Kadunpitopäätös, Lallankatu Terholanpuistosta pohjoiseen

10.11.2025 § 2 Kadunpitopäätös, Sipoontie välillä Helsinki-Lahti moottoritie - Vanha Lahdentie

10.11.2025 § 3 Kadunpitopäätös, Leinikkikatu

10.11.2025 § 4 Kadunpitopäätös. Kukkakuja

10.11.2025 § 5 Kadunpitopäätös, Ruusukatu

10.11.2025 § 6 Laurilan vesihuollon vaihe 1 rakentaminen, lisä- ja muutostyöt 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10 ja 11, hankinta

Tietohallintojohtaja

12.11.2025 § 6 Salkunhallintajärjestelmän hankinta

Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää, ettei yllä mainittuihin päätöksiin käytetä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta.

Käsittely

Ismo Nöjd teki Tomi Passin kannattamana muutosehdotuksen, että kaupunginhallitus käyttäisi otto-oikeutta toimitilajohtajan 3.11.2025 tekemään päätökseen "§ 24 Toimeksiannon purkaminen, Conmer Oy"

Puheenjohtaja totesi, että koska käsittelyn kuluessa oli tehty kannatettu muutosehdotus, asiasta oli äänestettävä. Äänestystavaksi valittiin nimenhuutoäänestys ja äänestysjärjestykseksi seuraava:

JAA: esittelijän pohjaehdotus

EI: Nöjdin muutosehdotus

Äänestyksen jälkeen ääniin 7 JAA-ääntä, 4 EI-ääntä, päätettiin esittelijän ehdotuksen mukaisesti.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Äänestykset

JAA: esittelijän pohjaehdotus

Ei: Nöjdin muutosehdotus

Jaa

Tiia Lintula
Reetta Nick
Satu Tuominen
Pauliina Naala
Jarno Hautamäki
Pasi Torkkeli
Henri Kontkin

Ei

Heidi Perkiö
Tomi Passi
Willem van Schevikhoven
Ismo Nöjd

Päätös

Hyväksyttiin äänestyksen jälkeen päätösehdotuksen mukaisesti.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§345, §350, §351, §352, §355, §356, §361

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §).



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§348, §349, §353, §354, §357, §358, §359, §360

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen **kaupungin hallitukselle**.

Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Järvenpään kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivänä kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa, *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on:

Järvenpään kaupunki

Kaupunginhallitus

Osoite: Sibeliuksenkatu 8, PL 41, 04401 Järvenpää

Sähköposti: kirjaamo@jarvenpaa.fi

Puh. vaihde: (09) 27 191

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa sähköisesti kirjaamo@jarvenpaa.fi tai kirjallisesti Järvenpää-infoon os. Sibeliuksenkatu 8, (sisäänkäynti Mannilantien puolelta) 04401 Järvenpää.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Järvenpää-info on avoinna ma-ke klo 9.00–15.00, to 9.00–17.00 ja pe 9.00–13.00. Arkipyhän aattona asiakaspalvelupiste noudattaa perjantain aukioloaikaa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on arkipyhän aatto, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen aukioloajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös pyydetään antamaan tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Järvenpään kaupungin kirjaamosta.